

# FORMATIONS DIPLÔMANTES

## DÉFENSE & SÉCURITÉ p. 24

|                                                                                |                      |      |          |
|--------------------------------------------------------------------------------|----------------------|------|----------|
| <b>MASTER 2</b><br>Stratégies industrielles et politiques publiques de défense | de janvier à juillet | 255h | p. 24-25 |
|--------------------------------------------------------------------------------|----------------------|------|----------|

## DROIT p. 26

|                                                                                                  |                                                 |      |          |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|------|----------|
| <b>DIPLÔME D'UNIVERSITÉ</b><br>Administration des groupes de protection sociale                  | d'octobre de l'année N à juin de l'année N+2    | 150h | p. 26-27 |
| <b>DIPLÔME D'UNIVERSITÉ</b><br>Contentieux de la Sécurité sociale                                | d'avril à octobre (hors juillet et août)        | 150h | p. 28-29 |
| <b>DIPLÔME D'UNIVERSITÉ</b><br>Contentieux du pôle social                                        | de mars à novembre                              | 100h | p. 30-31 |
| <b>DIPLÔME D'UNIVERSITÉ</b><br>Droit de la réparation du dommage corporel                        | de novembre à avril                             | 160h | p. 32-33 |
| <b>DIPLÔME D'UNIVERSITÉ</b><br>Sorbonne IT<br>Droit du numérique et des données                  | de janvier à juin                               | 85h  | p. 34-35 |
| <b>MASTER 1</b><br>Droit social                                                                  | de septembre à mai                              | 416h | p. 36-37 |
| <b>MASTER 2</b><br>Droit, économie et gestion de l'audiovisuel, parcours stratégie et management | d'octobre à juin                                | 252h | p. 38-39 |
| <b>MASTER 2</b><br>Droit constitutionnel comparé – délocalisé                                    | de septembre de l'année N à juin de l'année N+2 | 250h | p. 40-41 |
| <b>MASTER 2</b><br>Droit de la protection sociale d'entreprise                                   | de septembre à juin                             | 435h | p. 42-43 |

## DROIT SUITE p. 44

|                                                                                                                              |                                                   |                              |          |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|------------------------------|----------|
| <b>MASTER 2</b><br>Droit du sport                                                                                            | d'octobre de l'année N à septembre de l'année N+1 | 346h                         | p. 44-45 |
| <b>MASTER 2</b><br>Gouvernance publique et affaires internationales (DU intégré droit & pratique de l'action administrative) | de septembre à juin                               | Master 2 : 325h<br>DU : 200h | p. 46-47 |

## ERGONOMIE p. 48

|                                                                  |                     |                                                              |          |
|------------------------------------------------------------------|---------------------|--------------------------------------------------------------|----------|
| <b>DIPLÔME D'UNIVERSITÉ</b><br>Ergonomie et écologie humaine     | d'octobre à juin    | 202h + 90h de travail en entreprise réparties sur 1 ou 2 ans | p. 48-49 |
| <b>MASTER 2</b><br>Ergonomie, organisation et espaces du travail | de septembre à juin | 462h                                                         | p. 50-51 |

## GESTION p. 52

|                                                                                       |                                                    |      |          |
|---------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|------|----------|
| <b>DIPLÔME D'UNIVERSITÉ</b><br>Audit et contrôle des organisations publiques          | de septembre à juin                                | 182h | p. 52-53 |
| <b>MASTER 2</b><br>Audit, contrôle et management public                               | de septembre de l'année N à octobre de l'année N+1 | 400h | p. 54-55 |
| <b>MASTER 2</b><br>Executive management des systèmes d'information et de connaissance | de janvier à décembre                              | 324h | p. 56-57 |

## IMMOBILIER p. 58

|                                                                                              |                     |      |          |
|----------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|------|----------|
| <b>DIPLÔME D'UNIVERSITÉ</b><br>Immobilier d'entreprise                                       | d'octobre à juin    | 400h | p. 58-59 |
| <b>MASTER 2</b><br>Gestion et stratégie de l'investissement immobilier et de la construction | de septembre à juin | 286h | p. 60-61 |

## MUTUALITÉ & PRÉVOYANCE p. 62

|                                                                                                                                 |                                                      |      |          |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|------|----------|
| <b>LICENCE PROFESSIONNELLE</b><br>Gestion des organisations de l'économie sociale et solidaire, parcours responsable mutualiste | de septembre de l'année N à septembre de l'année N+1 | 427h | p. 62-63 |
| <b>MASTER 2</b><br>Cadres de la mutualité, des assurances et de la prévoyance                                                   | de septembre de l'année N à octobre de l'année N+1   | 350h | p. 64-65 |

## RESSOURCES HUMAINES & FORMATION p. 66

|                                                                                                            |                                                      |                               |          |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|-------------------------------|----------|
| <b>DIPLÔME D'UNIVERSITÉ</b><br>Responsable en ingénierie de formation                                      | d'octobre de l'année N à octobre de l'année N+1      | 406h                          | p. 66-67 |
| <b>LICENCE PROFESSIONNELLE</b><br>Métiers de la gestion des ressources humaines                            | de septembre de l'année N à septembre de l'année N+1 | 497h                          | p. 68-69 |
| <b>MASTER 1 &amp; 2</b><br>Systèmes d'information ressources humaines                                      | de septembre de l'année N à juillet de l'année N+1   | 840h                          | p. 70-71 |
| <b>MASTER 2</b><br>Développement des compétences et formation numérique                                    | de septembre de l'année N à octobre de l'année N+1   | 490h                          | p. 72-73 |
| <b>MASTER 2</b><br>Gestion des ressources humaines en environnement complexe (disponible en apprentissage) | de septembre à juin                                  | 280h<br>400h en apprentissage | p. 74-75 |
| <b>MASTER 2</b><br>Gestion stratégique des ressources humaines en 2 ans                                    | de septembre de l'année N à juillet de l'année N+2   | 840h                          | p. 76-77 |
| <b>MASTER 2</b><br>Gestion stratégique des ressources humaines en apprentissage                            | de septembre de l'année N à octobre de l'année N+1   | 497h                          | p. 78-79 |
| <b>MASTER 2</b><br>Gestion stratégique des ressources humaines en formation continue                       | d'octobre de l'année N à octobre de l'année N+1      | 434h                          | p. 80-81 |
| <b>MASTER 2</b><br>Systèmes d'information ressources humaines                                              | de septembre de l'année N à fin août de l'année N+1  | 336h                          | p. 82-83 |

## SCIENCE POLITIQUE p. 84

|                                                           |                        |      |          |
|-----------------------------------------------------------|------------------------|------|----------|
| <b>DIPLÔME D'UNIVERSITÉ</b><br>Administrateur d'élections | de janvier à juin      | 120h | p. 84-85 |
| <b>MASTER 2</b><br>Administration du politique            | de septembre à juillet | 300h | p. 86-87 |

## AUTRES DIPLÔMES & PRÉPARATION p. 88

|                                                                                                                                      |                      |                                              |          |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|----------------------------------------------|----------|
| <b>DIPLÔME INTER-UNIVERSITAIRE</b><br>Traumatisme crânien et syndrome du bébé secoué                                                 | de septembre à juin  | 90h                                          | p. 88-89 |
| <b>DIPLÔME D'ACCÈS AUX ÉTUDES UNIVERSITAIRES</b><br>Option lettres                                                                   | d'octobre à juin     | entre 250h et 325h en fonction de la formule | p. 90-91 |
| <b>PRÉPARATION AUX CONCOURS</b><br>de recrutement direct interne et externe de magistrats administratifs en présentiel et à distance | de janvier à juillet | 7 mois                                       | p. 92-93 |

Toutes les formations diplômantes sont certifiées

Datadock n°8066

N° d'activité

1175P000475

SIRET 197 517 170 00506

APE 803Z

# FORMATIONS

# DIPLÔ

# MANTES



---

## Introduction générale

---

La formation tout au long de la vie fait le lien entre la formation initiale et l'ensemble des situations permettant d'acquérir de l'expérience.

Positionnée depuis près de 50 ans sur ce marché, l'université Paris 1 Panthéon-Sorbonne mobilise 10 unités de recherche et 4 instituts, autour de nombreux partenariats avec des entreprises et des institutions.

Adaptée à un public professionnel exigeant, notre offre de formation diplômante est héritière d'une longue tradition d'excellence dans la recherche, l'opérationnel et le dialogue des savoirs.

Licences, masters, diplômes d'université (DU) : plus de 30 diplômes vous sont proposés, dans les disciplines majeures de l'université : droit, ressources humaines, gestion, management, sciences humaines et politiques.

Adaptés aux contraintes des actifs, nos modules sont dispensés selon un emploi du temps souple, associant cours de quinzaine, séances en soirée et enseignement à distance.

# STRATÉGIES INDUSTRIELLES & POLITIQUES PUBLIQUES DE DÉFENSE

« La formation a pour objet de donner à des responsables généralistes les clés d'analyse et de compréhension des orientations stratégiques prises par les institutions publiques et privées du secteur de la défense et de l'armement. Elle les forme à des outils leur permettant d'expliquer et de mettre en pratique ces connaissances. Des études de cas viennent compléter les enseignements. »

Stéphane Rodríguez, responsable pédagogique

## OBJECTIFS

Faire face aux fonctions d'encadrement supérieur dans les secteurs publics et privés liés à la défense ou l'armement et assimilés.

## COMPÉTENCES VISÉES

- ▶ Compréhension et vue d'ensemble des orientations stratégiques des principaux acteurs du secteur de la défense et de l'armement.
- ▶ Maîtrise des outils d'analyse et mise en pratique de ces connaissances.

## PUBLIC

- ▶ Cadres civils et militaires du ministère des Armées ou d'administrations liées à ce ministère, en particulier la direction générale de l'armement.
- ▶ Cadres du secteur privé de l'industrie ou des services, en relation avec ces secteurs.

## ADMISSION

La promotion est constituée d'une vingtaine de stagiaires professionnels. L'admission est prononcée après étude du dossier par une commission présidée par le responsable pédagogique du diplôme et à laquelle le ministère des Armées est associé.

La formation accueille des candidats ayant des profils diversifiés, qu'ils soient scientifiques, juridiques ou spécialisés en sciences humaines. Une grande importance est attachée à la validation des acquis de l'expérience.

## ORGANISATION

**Rentrée :** janvier et cours jusqu'en juillet.

**Rythme :** uniquement les jeudi et vendredi, hors périodes de congés. Les mémoires sont rendus en novembre et soutenus en décembre.

## PROGRAMME

### Période 1 (134h)

- ▶ Introduction au droit (12h)
- ▶ Droit constitutionnel et parlementaire (16h)
- ▶ Droit des services publics et du secteur public (24h)
- ▶ Stratégies industrielles et économie de la défense (24h)
- ▶ Le système de défense français (18h)
- ▶ Propriété publique : le régime de domanialité (16h)
- ▶ Sociologie des organisations I (16h)
- ▶ Méthodologie (8h)

### Période 2 (121h)

- ▶ Sociologie des organisations II (12h)
- ▶ Marchés publics de défense (16h)
- ▶ Économie des actifs immatériels (16h)
- ▶ Politique européenne de sécurité et de défense (20h)
- ▶ Analyse comparative des stratégies nationales de sécurité (16h)
- ▶ Processus d'élaboration des politiques européennes (20h)
- ▶ Finances publiques (16h)
- ▶ Mémoire de recherche (5h)

## TARIFS

6 700 €

Réduction sous conditions :  
Demandeurs d'emploi : 5 150 €

## CONTACT

### RENSEIGNEMENTS ET INSCRIPTIONS

Université Paris 1 Panthéon-Sorbonne  
Formation Continue  
21 rue Broca 75005 Paris  
(4<sup>ème</sup> étage)

Tél : 01 53 55 27 08  
master2sippd@univ-paris1.fr

N° RNCP : 34130



DGA  
DIRECTION GÉNÉRALE  
DE L'ARMEMENT

# ADMINISTRATION DES GROUPES DE PROTECTION SOCIALE

« Cette formation complète, élaborée en lien avec le Centre technique des institutions de prévoyance (CTIP), conduit à l'obtention d'une certification professionnelle validée par l'université ou d'un diplôme d'université et ouverte aux spécificités du paritarisme propre aux institutions de prévoyance. »

Soraya Messaï, responsable pédagogique

## OBJECTIFS

Cette formation théorique et pratique permet l'acquisition et la consolidation des savoirs nécessaires à l'administration des groupes de protection sociale dans un contexte réglementaire imposant un niveau de compétences minimum aux administrateurs.

## COMPÉTENCES VISÉES

- ▶ Acquisition des savoirs fondamentaux et spécifiques permettant de comprendre le contexte général dans lequel s'insère chaque règle propre au domaine de la prévoyance (ex : présentation de la gouvernance des institutions de prévoyance ou des mutuelles précédée d'un exposé sur l'administration et la gestion des sociétés, celle des techniques de la prévoyance, d'une description synthétique de l'économie de l'assurance...).
- ▶ Maîtrise du fonctionnement des organismes assureurs intervenant dans le secteur de la prévoyance.
- ▶ Maîtrise des opérations propres au secteur de la prévoyance (santé, invalidité et incapacité, décès).

## PUBLIC

Administrateurs en fonction ou candidats à l'administration d'une institution de prévoyance ou d'une mutuelle soucieux de renforcer les acquis de l'expérience par une meilleure maîtrise des savoirs fondamentaux.

## ADMISSION

**Pour le diplôme d'université**, diplôme de niveau Bac+3 (ou Bac+2 avec une validation des acquis de l'expérience (VAE)) et 5 ans d'expérience professionnelle.

**Pour la certification professionnelle** : 5 ans d'expérience professionnelle sans condition de diplôme.

## ORGANISATION

**Rentrée** : octobre.

**Rythme** : la formation se déroule sur 25 journées (1 par quinzaine entre octobre et juin, sur deux années universitaires) comportant 6 heures d'enseignement/jour, soit 150 heures de cours magistraux obligatoires pour les étudiants inscrits au diplôme d'université ou à la certification professionnelle. Pour les seuls étudiants inscrits au diplôme d'université, 5 heures d'accompagnement du mémoire sont également prévues.

## PROGRAMME

### MODULE INTRODUCTIF

#### Grands systèmes de protection sociale (18h)

- ▶ Santé, prévoyance et retraite
- ▶ Histoire du paritarisme
- ▶ Histoire des groupes de protection sociale (GPS)

### MODULE 1

#### Le contrat (48h)

- ▶ Le contrat en droit français
- ▶ Le contrat d'assurance en général
- ▶ L'assurance de personnes/garanties de protection sociale complémentaire
- ▶ L'accord collectif dans l'entreprise ou la branche

### MODULE 2

#### L'entreprise (84h)

- ▶ Généralités sur l'entreprise
- ▶ Entreprises d'assurance
- ▶ Les autorités de contrôle (ACPR...)
- ▶ Distribution et gestion de l'assurance
- ▶ Comprendre les comptes
- ▶ Fiscalité et cotisations sociales
- ▶ Synthèse : colloque annuel du CTIP

### MODULE 3

#### Recherche

- ▶ Rédaction d'un mémoire (seulement pour le DU)

## TARIFS

Certification professionnelle : 6 000 €

Diplôme d'université : 6 500 €

## RENSEIGNEMENTS ET INSCRIPTIONS

Université Paris 1 Panthéon-Sorbonne  
Formation Continue  
21 rue Broca 75005 Paris  
(4<sup>ème</sup> étage)

Tél : 01 53 55 27 08  
du-agps@univ-paris1.fr

# CONTENTIEUX DE LA SÉCURITÉ SOCIALE

« Cette formation s'adresse aux seuls salariés des organismes de Sécurité sociale qui souhaitent acquérir une spécialisation à forte valeur ajoutée ou valider certains acquis issus de leur propre expérience professionnelle dans la gestion du contentieux. »

Francis Kessler & Irène Politis, responsables pédagogiques

## OBJECTIFS

Progresser dans la mise en œuvre de contentieux et de stratégies contentieuses. Se spécialiser dans un domaine particulièrement recherché sur le marché interne de l'emploi.

Les enseignements sont assurés par des universitaires et des professionnels reconnus comme tels dans le secteur de la protection sociale et dans celui du contentieux (avocats spécialisés, magistrats des différents tribunaux de Sécurité sociale).

## COMPÉTENCES VISÉES

- ▶ Acquis théoriques indispensables, droit des prestations et des cotisations.
- ▶ Connaissance des principes de base du contentieux des droits fondamentaux dans le procès.
- ▶ Mise en œuvre des contentieux spécifiques/plaidoiries.
- ▶ Modules d'approfondissement de la compréhension du déroulement et de la gestion du procès relatifs aux questions de Sécurité sociale.
- ▶ Ce DU s'inscrit dans une démarche de consolidation des acquis, d'ouverture et de mobilité professionnelle.
- ▶ Ce DU est reconnu de niveau Bac+3.

## PUBLIC

Personnels juristes et non juristes de l'institution, amenés à travailler au sein de services juridiques; les audiençiers mais également toute personne ayant à traiter de réponses juridiques complexes.

## ADMISSION

L'admission à la formation est subordonnée à l'envoi d'un dossier de candidature qui sera examiné par une commission pédagogique, composée d'universitaires et de représentants des caisses nationales de Sécurité sociale.

Les candidats à l'inscription doivent justifier d'un Bac+2 ou d'une expérience professionnelle confirmée équivalente, exercée dans le domaine juridique.

## ORGANISATION

**Rentrée** : avril.

**Rythme** : 5 mois, à raison d'une semaine de formation par mois (jusqu'en octobre, hors juillet – août), en présentiel du lundi au vendredi midi.

**150h d'enseignement.**

## PROGRAMME

### SEMESTRE 1

#### Fondamentaux

- ▶ Rappels du droit français et européen
- ▶ Droit de la Sécurité sociale
- ▶ Protection sociale complémentaire
- ▶ Financement de la protection sociale

#### Principes généraux du procès

- ▶ Procédure civile
- ▶ Procédure pénale
- ▶ Droits de la défense, principe du contradictoire, déontologie

### SEMESTRE 2

#### Contentieux général

- ▶ Procédure précontentieuse et contentieuse
- ▶ Spécificités du contentieux lié au recouvrement
- ▶ Responsabilité civile des caisses
- ▶ Intervention du tiers

#### Contentieux technique

- ▶ Les juridictions et la procédure du contentieux technique
- ▶ Déroulement du procès

#### Organisation d'un dossier contentieux

- ▶ Technique de rédaction
- ▶ Cas pratiques

## TARIFS

5 000 €

Réduction sous conditions :

Demandeurs d'emploi : 2 000 €

## CONTACT

### RENSEIGNEMENTS ET INSCRIPTIONS

Université Paris 1 Panthéon-Sorbonne  
Formation Continue  
21 rue Broca 75005 Paris  
(4<sup>ème</sup> étage)

Tél : 01 53 55 27 08  
du-css@univ-paris1.fr

N° RNCP : RS 3486

# CONTENTIEUX DU PÔLE SOCIAL

« La loi "Justice du XXI<sup>ème</sup> siècle" a introduit des modifications profondes dans l'organisation de nos juridictions, et en particulier le rapatriement du contentieux de la Sécurité sociale au sein d'un pôle social des tribunaux de grande instance (TGI). Par cette formation, nous accompagnons avocats, magistrats et assesseurs dans l'exercice de leurs fonctions, en évolution constante. »

Morane Keim-Baqot & Irène Politis, responsables pédagogiques

## OBJECTIFS

Couvrir à la fois les aspects de connaissances fondamentales en matière de Sécurité sociale (cotisations, prestations...), et les aspects relatifs à ce contentieux spécifique (procédures applicables...).

Le DU est une formation qualifiante et diplômante.

## COMPÉTENCES VISÉES

- ▶ Maîtrise des fondamentaux : cotisations, prestations (Sécurité sociale).
- ▶ Connaissance de ce contentieux spécifique : procédures applicables...

## PUBLIC

Assesseurs, magistrats, avocats en exercice et défenseurs des droits : professionnels amenés à exercer au pôle social des tribunaux de grande instance.

## ORGANISATION

**Rentrée** : à partir de mars, des cours sur les fondamentaux seront mis en ligne.

4 sessions de 3 jours de cours + des modules en e-learning.

## PROGRAMME

### Fondamentaux de la Sécurité sociale (38h)

#### Présentiel :

- ▶ Assujettissement, immatriculation & affiliation (6h)
- ▶ Prestations du régime général (20h)

#### Distanciel :

- ▶ Fondamentaux du droit français & européen (9h)
- ▶ Financement de la protection sociale (3h)

### Procédure et contentieux (36h)

#### Présentiel :

- ▶ Procédure civile (12h)
- ▶ Procédure devant le pôle social (contentieux général) (9h)

#### Distanciel :

- ▶ Droits de la défense/principe du contradictoire/déontologie des avocats (3h)
- ▶ Spécificités du contentieux lié au recouvrement (6h)
- ▶ Fraude en Sécurité sociale (3h)
- ▶ Responsabilité civile des caisses (3h)

### Pratique du contentieux (26h)

#### Présentiel :

- ▶ Déroulement du procès (14h + 12h TD)

## TARIFS

3 500 €

Réduction sous conditions :

Magistrats : 1 500 €

## RENSEIGNEMENTS ET INSCRIPTIONS

Université Paris 1 Panthéon-Sorbonne  
Formation Continue  
21 rue Broca 75005 Paris  
(4<sup>ème</sup> étage)

Tél : 01 53 55 27 08  
du-cps@univ-paris1.fr

# DROIT DE LA RÉPARATION DU DOMMAGE CORPOREL

« Ce diplôme d'université a été créé en 2015 pour répondre à une demande croissante de spécialisation en la matière qui se caractérise par son haut degré de technicité. Cette formation de 160h, conçue pour être compatible avec une activité professionnelle, s'appuie sur une équipe pédagogique composée d'enseignants et de professionnels spécialisés. »

Anne Guégan, responsable pédagogique

## OBJECTIFS

Apporter, compléter, actualiser les connaissances des professionnels de la réparation du dommage corporel par une formation d'excellence permettant d'acquérir les acquis théoriques indispensables, d'approfondir les questions techniques relevant notamment de l'évaluation médico-légale, de l'évaluation financière, de l'incidence du recours des tiers-payeurs, ainsi que de se confronter aux difficultés pratiques de la matière à travers l'étude de dossiers.

## COMPÉTENCES VISÉES

- ▶ Maîtrise des principes généraux de la réparation du dommage corporel, des préjudices réparables, des régimes spéciaux de réparation, de la prise en compte des prestations versées par des tiers-payeurs.
- ▶ Connaissance des aspects techniques de l'évaluation médico-légale et de l'évaluation financière des préjudices patrimoniaux et extrapatrimoniaux.
- ▶ Développement de stratégies contentieuses ou amiables en vue de la réparation d'un dommage corporel.
- ▶ Rédaction de conclusions, d'offres d'indemnisation ou de décisions de justice.

## PUBLIC

Ce diplôme d'université est ouvert à des professionnels novices ou déjà expérimentés en réparation du dommage corporel, désireux de se spécialiser, qu'ils soient avocats en devenir, avocats, juristes d'entreprises (assurance, mutuelle...) ou de fonds de garantie ou d'indemnisation...

## ADMISSION

La promotion est constituée de 20 à 25 participants titulaires d'un master 1 en droit.

## ORGANISATION

**Rentrée** : mi-novembre de l'année N jusqu'à début juin de l'année N+1.

**Durée** : 8 mois, 160h de cours sur 22 semaines.

Une partie des cours sera assurée en visio-conférences (environ 90h via la classe Zoom du DU) les mardi et jeudi de 18h à 20h30, l'autre partie étant assurée en présentiel (70h réparties sur 7 rencontres du jeudi 18h au vendredi 18h30).

**Contrôle des connaissances** : une épreuve théorique de 3h, une épreuve pratique de 5h, un exposé-discussion devant un jury (fin juin - début juillet) et la rédaction d'un mémoire.

## PROGRAMME

### Préjudices corporels réparables (20h)

- ▶ Préjudices patrimoniaux et extrapatrimoniaux de la victime directe
- ▶ Préjudices patrimoniaux et extrapatrimoniaux de la victime par ricochet

### Évaluation médico-légale des préjudices (15h)

- ▶ Panorama du monde de l'expertise
- ▶ Panorama des missions d'expertise
- ▶ Retour d'expérience d'un médecin-expert
- ▶ Le duo médecin-conseil et avocat de la victime
- ▶ Focus sur des postes de préjudice sensibles du point de vue de l'expertise médico-légale
- ▶ La plus-value du bilan fonctionnel d'un kinésithérapeute-expert

### Évaluation financière des préjudices (20h)

- ▶ Les outils de l'évaluation
- ▶ L'évaluation des préjudices patrimoniaux et extrapatrimoniaux de la victime directe
- ▶ L'évaluation des préjudices patrimoniaux et extrapatrimoniaux de la victime par ricochet
- ▶ Atelier liquidation des préjudices

### Incidence des prestations versées par les tiers-payeurs (20h)

- ▶ Enseignement théorique et pratique

- ▶ Le protocole de règlement assureur/tiers-payeurs en matière d'accidents de la circulation

### Principes généraux du droit de la réparation (20h)

- ▶ La réparation intégrale : principe et déclinaisons
- ▶ Le juge administratif et le dommage corporel
- ▶ Le préjudice de perte de chances en dommage corporel
- ▶ La capitalisation des rentes et les tables de capitalisation
- ▶ Justice algorithmique et dommage corporel
- ▶ Produits de santé et dommage corporel - responsabilité civile/responsabilité pénale

### Étude de quelques régimes spéciaux (25h)

- ▶ Accidents de la circulation/médicaux/du travail et maladies professionnelles
- ▶ Terrorisme et infractions
- ▶ Amiante (FIVA)
- ▶ Le FGAO

### Les voies de la réparation (20h)

- ▶ Stratégies du contentieux en matière d'accidents de la circulation/en matière médicale/du contentieux pénal/CIVI
- ▶ Accidents collectifs et catastrophes

### Étude de dossiers (20h)

## TARIFS

5 660 €

Réduction sous conditions :

Individuels : 3 600 €

Demandeurs d'emploi : 1 540 €

## CONTACT

RENSEIGNEMENTS ET INSCRIPTIONS

Université Paris 1 Panthéon-Sorbonne  
Formation Continue  
21 rue Broca 75005 Paris (4<sup>ème</sup> étage)

Tél : 01 53 55 27 08  
du-drdc@univ-paris1.fr

# SORBONNE IT

## DROIT DU NUMÉRIQUE ET DES DONNÉES

« Le diplôme d'université Droit du numérique est conçu comme une formation de haut niveau s'adressant aux nombreux professionnels du droit qui, rencontrant des problématiques numériques dans leur pratique ou souhaitant les aborder, entendent acquérir une spécialisation à forte valeur ajoutée ou compléter certains des acquis de leur propre expérience en la matière. »

Tristan Azzí, Marine Ranouil & Judith Rochfeld, responsables pédagogiques

### OBJECTIFS

Maîtriser les enjeux et les mécanismes juridiques particuliers attachés à l'économie numérique.

### COMPÉTENCES VISÉES

- ▶ Connaître les différentes règles spécifiques à chaque matière impliquée, que sont le droit des contrats en ligne (BtoB, BtoC, CtoC), le droit fiscal du numérique, le droit de la responsabilité civile et pénale liée aux activités numériques, le droit des services de banque et le paiement en ligne, le droit des données, publiques et personnelles, le droit de la concurrence, le droit de la preuve...
- ▶ Acquérir une connaissance des contentieux récurrents.
- ▶ Savoir mener une réflexion et une argumentation dans l'hypothèse d'une question inédite, à partir de l'étude de multiples cas.

### PUBLIC

Juristes souhaitant se spécialiser dans le droit du numérique.

### ADMISSION

Titulaires d'un master 1 de droit ou équivalent, justifiant d'au moins deux ans d'expérience professionnelle.

### ORGANISATION

**Rentrée** : janvier.

**Rythme** : les enseignements ont lieu de début janvier à fin juin.  
2 jours par mois (le vendredi et le samedi toute la journée).

## PROGRAMME

### Droit des contrats appliqué à l'économie numérique (20h)

- ▶ Contrats électroniques BtoB, BtoC, CtoC

### Droit des affaires appliqué à l'économie numérique (25h)

- ▶ Nouvelles techniques et banques en ligne
- ▶ Nouvelles techniques et propriété intellectuelle
- ▶ Nouvelles techniques et droit fiscal
- ▶ Nouvelles techniques et droit pénal
- ▶ Nouvelles techniques et droit de la concurrence

### Les litiges de l'économie numérique (20h)

- ▶ Nouvelles techniques et droit de la responsabilité
- ▶ Nouvelles techniques et contentieux international de l'Internet
- ▶ Nouvelles techniques et droit de la preuve

### Droit des données de l'économie numérique (20h)

- ▶ Droit des données personnelles; droit des données publiques

## TARIFS

8 750 €

Réduction sous conditions :  
Individuels : 4 120 €

### RENSEIGNEMENTS ET INSCRIPTIONS

Université Paris 1 Panthéon-Sorbonne  
Formation Continue  
21 rue Broca 75005 Paris  
(4<sup>ème</sup> étage)

Tél : 01 53 55 27 08  
du-it@univ-paris1.fr

# DROIT SOCIAL

« L'université Paris 1 Panthéon-Sorbonne réunit les enseignants parmi les plus réputés dans le domaine du droit social. Ce master 1 permet à tous les publics d'entreprendre une spécialisation et de faire reconnaître leur expertise dans ce domaine. »

Irène Politis, responsable pédagogique

## OBJECTIFS

Accéder à une spécialisation juridique dans une spécialité particulièrement recherchée par les organisations.  
Ouvrir l'accès aux diplômes de master 2 juridiques et aux concours de la fonction publique.

## COMPÉTENCES VISÉES

Acquérir et approfondir des compétences en droit du travail, droit de la protection sociale, et dans des disciplines en lien avec le droit social (droit international, droit pénal, anglais). Une attention particulière est portée à la méthodologie et à l'acquisition du raisonnement juridique (réponses à des consultations, analyses de textes juridiques) pour préparer ou accompagner l'exercice d'une profession en droit social.

## PUBLIC

- ▶ Professionnels désireux de se spécialiser en droit social.
- ▶ Titulaires de diplômes d'enseignement supérieur dans des disciplines autres que les sciences juridiques et ayant des acquis professionnels en lien avec les études de droit.
- ▶ Les salariés peuvent préparer le master 1 en deux ans.

## ADMISSION

Titulaires d'une licence en droit.  
Validation des acquis personnels et professionnels (VAPP) avec une expérience en lien avec le droit social.

## ORGANISATION

**Rentrée** : septembre.  
**Rythme** : 2 jours par semaine, de septembre à avril, et des sessions d'examen, en janvier et mai. Les cours sont suspendus pendant les semaines de vacances universitaires.  
**Le master 1** se déroule sur une année universitaire composée de 2 semestres.

## PROGRAMME

### SEMESTRE 1

#### Unité fondamentale (99h)

- ▶ Droit du travail approfondi : représentation du personnel, syndicats et négociations collectives (49,5h)
- ▶ Droit de la protection sociale : régimes de base (49,5h)

#### Unités complémentaires (117h)

- ▶ Droit pénal du travail (33h)
- ▶ Contentieux du travail (33h)
- ▶ Langue vivante (18h)
- ▶ Histoire du droit social (33h)
- ▶ Méthodologie et fondamentaux du droit (optionnel) (25h)

### SEMESTRE 2

#### Unité fondamentale (99h)

- ▶ Droit social international et européen (49,5h)
- ▶ Droit du travail approfondi : exécution du contrat emploi et conditions de travail (49,5h)

#### Unités complémentaires (101h)

- ▶ Langue vivante (18h)
- ▶ Droit de la protection sociale (25h)
- ▶ Droit des contrats spéciaux (25h)
- ▶ Droit du travail comparé (33h)

#### TOTAL : 441h

- ▶ (avec option)/416h (sans option)

## TARIFS

4 630 €

Réduction sous conditions :  
Individuels non financés : 3 600 €  
Demandeurs d'emploi : 2 880 €

### RENSEIGNEMENTS ET INSCRIPTIONS

Université Paris 1 Panthéon-Sorbonne  
Formation Continue  
21 rue Broca 75005 Paris  
(4<sup>ème</sup> étage)

Tél : 01 53 55 27 08  
master1droitsocial@univ-paris1.fr

N° RNCP : 31493

# DROIT, ÉCONOMIE ET GESTION DE L'AUDIOVISUEL PARCOURS STRATÉGIE ET MANAGEMENT

« Le master Droit, économie et gestion de l'audiovisuel (D2A), créé en 1982 (anciennement nommé Droit de l'administration et de l'audiovisuel) dispense une formation pluridisciplinaire qui couvre tous les domaines de l'audiovisuel, particulièrement la télévision, le cinéma et les nouveaux médias (web, réseaux sociaux, réalité virtuelle...). »

Edouard Treppoz, responsable pédagogique

## OBJECTIFS

Apporter aux étudiants des connaissances théoriques approfondies du droit de l'audiovisuel, de l'économie, du marketing, mais également leur offrir tous les outils méthodologiques nécessaires pour leur future pratique professionnelle.

## COMPÉTENCES VISÉES

Le master propose un enseignement qualitatif et évolutif en fonction des nouvelles pratiques audiovisuelles. Pour ce faire, il s'appuie sur la compétence d'universitaires et de professionnels reconnus de ces disciplines.

## PUBLIC

- ▶ Étudiants de niveau Bac+4 en alternance ou en contrats de professionnalisation, titulaires d'un master 1 en droit, gestion, économie, sciences politiques ou autres, écoles de commerce, ingénieurs et IEP.
- ▶ Professionnels de l'audiovisuel souhaitant faire valider par un diplôme leurs compétences ou en acquérir de nouvelles.
- ▶ Possibilité de validation des acquis personnels et professionnels (VAPP).

## ADMISSION

Dépôt des dossiers de candidature en se connectant sur la plateforme eCandidat. La procédure est dématérialisée. L'admission se fait sur dossier et entretien. Une attention particulière sera portée aux résultats obtenus par le candidat ainsi qu'aux stages qu'il aura effectués ou au parcours professionnel.

## ORGANISATION

**Rentrée** : les cours débutent la première semaine d'octobre et se terminent la dernière semaine de juin.

**Rythme** : les cours sont organisés par session d'une journée par semaine, tous les lundis. Exceptionnellement, ils peuvent avoir lieu sur une autre journée.

La journée d'intégration a lieu avec l'association *Et si on jouait*. Ce master inclut la participation à un séminaire international avec l'INA et au festival du film de Berlin.

## PROGRAMME

### Droit privé des contenus culturels (44h)

- ▶ Droit des propriétés intellectuelles appliquées à l'audiovisuel (28h)
- ▶ Pratique contractuelle des industries culturelles (16h)

### Gestion et marketing de l'audiovisuel (32h)

- ▶ Marketing de l'audiovisuel (16h)
- ▶ Management et gestion des médias (16h)

### Économie du cinéma et du numérique (44h)

- ▶ Économie du cinéma et du numérique (24h)
- ▶ Concurrence et nouveaux médias (20h)

### Droits des médias (32h)

- ▶ Droit de la communication audiovisuelle (16h)
- ▶ Droits voisins et gestion collective (16h)

### Production et développement (28h)

- ▶ Financement du cinéma (16h)
- ▶ Développement de programmes (12h)

### Projet et conférences (72h)

- ▶ Projet professionnel (36h)
- ▶ Séminaires et conférences (36h)

**TOTAL : 252h**

## TARIFS

6 000 €

Réduction sous conditions : 5 500 €

## CONTACT

### RENSEIGNEMENTS ET INSCRIPTIONS

Université Paris 1 Panthéon-Sorbonne  
École de Droit de la Sorbonne  
Département des masters de droit privé  
12 place du Panthéon  
Bureau 301 - 3<sup>ème</sup> étage - Aile Cujas

Tél : 01 44 07 78 57  
d2a.eds@univ-paris1.fr

N° RNCP : 34435

# DROIT CONSTITUTIONNEL COMPARÉ – DÉLOCALISÉ

Renaud Bourget, responsable pédagogique

## OBJECTIFS

L'Institut Global des Hautes Études en Sciences Sociales, dénommé « Instituto Globalo », instance de formation universitaire de la Funglode, et l'université Paris 1 Panthéon-Sorbonne ont noué un partenariat universitaire pour concevoir et développer une formation de haut niveau en droit constitutionnel comparé à destination principalement de professionnels en provenance de la République dominicaine et de la région des Caraïbes. Face aux profondes mutations, actuelles ou futures, des questions constitutionnelles dans les sociétés contemporaines, cette formation initie à la compréhension des dynamiques et des meilleures pratiques sur la base comparative des expériences françaises, dominicaines, latino-américaines et européennes.

## COMPÉTENCES VISÉES

- ▶ Maîtrise d'outils d'analyse et de compréhension en droit constitutionnel comparé en incluant les contraintes économiques, administratives, juridiques et sociales.
- ▶ Connaissance approfondie des différents domaines du droit constitutionnel comparé.
- ▶ Accompagnement au changement dans ces domaines.

## PUBLIC

Professionnels confrontés aux problématiques du droit public, qu'ils exercent leur activité dans l'administration publique, le secteur privé (ONG, partis politiques) ou celui de la justice.

## ADMISSION

Niveau licence. Pour les candidatures ne répondant pas à cette condition, les acquis professionnels peuvent ouvrir l'accès à ce diplôme.

Les candidats doivent avoir au moment de leur inscription un niveau de « français langue étrangère » (FLE) B2, et de préférence un niveau C1.

## ORGANISATION

**Rentrée** : septembre à Saint Domingue.

**Durée** : 2 ans (année 1: cours; année 2 : rédaction du mémoire).

**Rythme** : 250h d'enseignements (140h de cours, 110h de séminaires).

## PROGRAMME

### SEMESTRE 1

- ▶ Méthodologie et technique de recherches
- ▶ Droit approfondi des systèmes constitutionnels
- ▶ Constitution et histoire de la pensée politique
- ▶ Théorie de la constitution
- ▶ Droit et libertés fondamentales
- ▶ Le système des droits fondamentaux dans la constitution de 2010 de la République dominicaine

### SEMESTRE 2

- ▶ Évolution historique des réformes de la constitution dominicaine
- ▶ Les grandes institutions internationales
- ▶ La justice internationale en application (Europe, Amérique latine)
- ▶ Systèmes d'intégration régionale comparée (Europe, Amérique latine)
- ▶ Contentieux constitutionnel
- ▶ La pratique du contrôle constitutionnel : analyse comparée et République dominicaine
- ▶ Droit et pratique parlementaire
- ▶ La pratique du régime présidentiel en Amérique latine

## TARIFS

10 000 \$  
(9 174,25 €)

### RENSEIGNEMENTS ET INSCRIPTIONS

Université Paris 1 Panthéon-Sorbonne  
Formation Continue  
21 rue Broca 75005 Paris  
(4<sup>ème</sup> étage)

Tél : 01 53 55 27 08  
master2droitcompare@univ-paris1.fr

N° RNCP : 27886

# DROIT DE LA PROTECTION SOCIALE D'ENTREPRISE

« Le droit de la protection sociale se situe au carrefour de plusieurs disciplines juridiques (droit de la Sécurité sociale, droit social, droit des assurances, droit comptable et de la paie, droit des cotisations, droit fiscal...) et économiques (actuariat, gestion comptable...). Son appréhension nécessite, outre une expertise approfondie dans ces domaines, une réelle connaissance de ces questions en entreprise, du fonctionnement des organismes de protection sociale et des outils à leur disposition. »

Francis Kessler & Irène Politis, responsables pédagogiques

## OBJECTIFS

Dans un secteur sans cesse en mouvement, où tous les professionnels cherchent leurs repères, le master a pour objectif d'offrir aux praticiens les outils nécessaires à sa parfaite compréhension de manière à rendre leur action efficace et sûre. Il se veut une formation « de niche » complétant l'offre classique et réputée de formation en droit social proposée par l'université Paris 1 Panthéon-Sorbonne.

## COMPÉTENCES VISÉES

- ▶ Maîtrise des outils juridiques permettant de comprendre et d'analyser toute situation impliquant l'entreprise dans ses rapports avec les salariés et les organismes assureurs.
- ▶ Maîtrise des connaissances théoriques et pratiques essentielles à la transmission du savoir dont les diplômés seront spécialistes.
- ▶ Capacité d'analyse de documents à caractère juridique ou financier.

## PUBLIC

Personnes déjà insérées dans le milieu professionnel et amenées à évoluer dans

leur emploi, ou qui aspirent à d'autres fonctions et/ou désirant suivre un cursus professionnalisant à un rythme adapté aux impératifs de salariés.

## ADMISSION

Cette formation est accessible aux personnes titulaires d'un diplôme de niveau Bac+4 ou équivalent grâce à une validation des acquis personnels et professionnels (VAPP).

Au terme de la formation, les étudiants-stagiaires obtiennent le grade de master 2, donc d'un diplôme national de niveau Bac+5.

## ORGANISATION

**Rentrée** : la formation se déroule de septembre à juin.

**Rythme** : le rythme est compatible avec l'exercice d'une activité professionnelle. Les cours se déroulent :

- ▶ en trois semaines (une en septembre, une en janvier, une en mai),
- ▶ puis chaque jeudi avec l'organisation ponctuelle de conférences le vendredi.

## PROGRAMME

### SEMESTRE 1

#### Unité d'enseignements 1 (72h)

- ▶ Droit des cotisations sociales
- ▶ Les rémunérations - la fiche de paye
- ▶ L'affiliation à un régime de Sécurité sociale
- ▶ Les opérateurs de la protection sociale d'entreprise

#### Unité d'enseignements 2 (78h)

- ▶ Droit de la prévoyance collective
- ▶ Droit de la retraite complémentaire obligatoire
- ▶ Droit des assurances de personnes
- ▶ Méthodologie de la consultation juridique

#### Unité d'enseignements 3 (66h)

- ▶ Évaluations et tendances du droit de la protection sociale
- ▶ Actualité de la protection sociale d'entreprise
- ▶ Structure des entreprises
- ▶ Langue vivante « anglais »

### SEMESTRE 2

#### Unité d'enseignements 1 (90h)

- ▶ Contrat de travail et prévoyance complémentaire

- ▶ Droit de retraites surcomplémentaires et droit de l'épargne retraite
- ▶ La protection sociale des salariés et dirigeants détachés ou expatriés
- ▶ Le contentieux de la protection sociale d'entreprise

#### Unité d'enseignements 2 (54h)

- ▶ Notion d'actuariat et de gestion comptable de la protection sociale d'entreprise
- ▶ Droit et contentieux des accidents du travail et des maladies professionnelles
- ▶ Le droit fiscal de la protection sociale d'entreprise

#### Unité d'enseignements 3 (75h)

- ▶ Atelier (jeu de rôle) : après la mise en place et la gestion d'une prévoyance
- ▶ Actualité de la protection sociale d'entreprise
- ▶ Les acteurs dans l'entreprise et la protection sociale d'entreprise
- ▶ Restructurations et protection sociale d'entreprise
- ▶ Séminaire de cas pratiques avec un partenaire du master
- ▶ Méthodologie du rapport d'apprentissage

**TOTAL : 435h**

## TARIFS

12 000 €

Réduction sous conditions :

Individuels : 6 000 €

Demandeurs d'emploi : 6 000 €

Le master est enregistré au RNCP et éligible au plan de développement des compétences de l'entreprise ou aux financements au titre du CPF de transition professionnelle.

## CONTACT

### RENSEIGNEMENTS ET INSCRIPTIONS

Université Paris 1 Panthéon-Sorbonne  
Formation Continue  
21 rue Broca 75005 Paris  
(4<sup>ème</sup> étage)

Tél: 01 53 55 27 08  
FC-master2DPSE@univ-paris1.fr

# DROIT DU SPORT

« Le droit est désormais partout dans le sport. Cette formation d'excellence et diplômante proposée par l'université Paris 1 Panthéon-Sorbonne, en partenariat avec le ministère des sports, veut répondre à tous les enjeux économiques, sociaux et juridiques du sport moderne. »

Sophie Dion, responsable pédagogique

## OBJECTIFS

- ▶ Approfondir les connaissances théoriques, élargir les expériences pratiques des procédures en relation avec le droit du sport.
- ▶ Se spécialiser dans le secteur. Pour atteindre ces objectifs, la pédagogie mise en œuvre sera diversifiée et individualisée, s'appuyant systématiquement sur l'alternance d'apports théoriques et de cas pratiques donnés par les meilleurs spécialistes de chaque question. Une équipe pédagogique spécialisée, composée d'universitaires et de professionnels, assure la formation.

## COMPÉTENCES VISÉES

Le master comporte des enseignements théoriques et pratiques qui permettent d'acquérir une compétence sur toutes les questions liées à la professionnalisation du sport. Il s'agit d'une formation diplômante et professionnalisante.

## PUBLIC

- ▶ Sportifs de haut niveau.
- ▶ Personnels du ministère des sports.
- ▶ Professionnels en activité (avocats, cadres et personnels des clubs, des ligues, des fédérations nationales ou internationales, des associations, des syndicats professionnels) qui souhaitent compléter leur formation dans le domaine du droit du sport.

## ADMISSION

Les candidats doivent être titulaires d'une maîtrise/master 1 en droit.

## ORGANISATION

**Rentrée :** octobre.

**Rythme :** d'un volume global de 346h, le cycle est organisé sur un an, réparti en deux semestres d'octobre de l'année N à septembre de l'année N+1 au rythme de 4 jours de formation par mois.

Ce master 2 rassemble des étudiants en formation initiale et en formation continue.

## PROGRAMME

### SEMESTRE 1

#### Acteurs du sport (60h)

- ▶ Acteurs publics
- ▶ Acteurs privés
- ▶ Mouvement olympique
- ▶ Syndicats
- ▶ L'Europe, les instances sportives internationales
- ▶ Place du sport dans la société

#### Justice sportive (84h)

- ▶ Justice étatique
- ▶ Justice fédérale
- ▶ Conciliation devant le CNOSF
- ▶ L'arbitrage de la chambre arbitrale du sport
- ▶ L'arbitrage et les autres procédures devant le TAS
- ▶ Les conflits de juridiction

#### Responsabilité sportive (40h)

- ▶ Responsabilité civile
- ▶ Responsabilité pénale
- ▶ Responsabilité administrative
- ▶ Responsabilité disciplinaire

### SEMESTRE 2

#### Droit social et économique du sport (86h)

- ▶ Droit commercial du sport
- ▶ Droit des sociétés à objet sportif
- ▶ Relations individuelles de travail du sport
- ▶ Relations collectives de travail du sport
- ▶ Contentieux du travail dans le sport

#### Règle sportive dans l'ordre juridique international (66h)

- ▶ Application du droit européen aux activités sportives
- ▶ Gouvernance européenne du sport
- ▶ Représentation française au sein des instances sportives internationales : quels enjeux de pouvoir ?
- ▶ Intervention d'acteurs institutionnels et sportifs européens

#### Rapport de stage ou mémoire (10h)

#### Méthodologie/synthèse

## TARIFS

7 900 €

Réduction sous conditions :  
Demandeurs d'emploi : 6 180 €

### RENSEIGNEMENTS ET INSCRIPTIONS

Université Paris 1 Panthéon-Sorbonne  
Formation Continue  
21 rue Broca 75005 Paris  
(4<sup>ème</sup> étage)

Tél : 01 53 55 27 23  
master2droitsport@univ-paris1.fr

N° RNCP : 34108

# GOUVERNANCE PUBLIQUE ET AFFAIRES INTERNATIONALES

« Un parcours de master 2 Gouvernance publique et affaires internationales avec un diplôme d'université intégré Droit et pratique de l'action administrative destiné à de hauts fonctionnaires étrangers souhaitant s'investir en administration publique. Pour suivre cette formation, ces hauts fonctionnaires sont en détachement ou en disponibilité. »

Renaud Bourget, responsable pédagogique

## COMPÉTENCES VISÉES

Une approche régionale du droit et de la pratique de l'action administrative, et notamment le droit des collectivités locales ; au moyen d'études de cas au sein des institutions européennes et institutions de l'ordre judiciaire, administratif et financier.

## PUBLIC

Hauts fonctionnaires étrangers souhaitant s'investir en administration publique.

## ADMISSION

Niveau master 1. Pour les candidatures ne répondant pas à cette condition, les acquis professionnels peuvent ouvrir l'accès à ce diplôme.

Les candidats doivent avoir au moment de leur inscription un niveau de « français langue étrangère » (FLE) B2, et de préférence un niveau C1.

## ORGANISATION

**Rentrée** : septembre.

**Rythme** : DU : 100h pour chaque semestre

**Master 2** : 180h (semestre 1), 145h (semestre 2).

## PROGRAMME

### DIPLÔME D'UNIVERSITÉ

- ▶ Particularités de l'aire géographique concernée (Amérique, Maghreb, Afrique)
- ▶ Droit des collectivités locales
- ▶ Finances locales
- ▶ Gestion des RH
- ▶ Séminaires pratiques
- ▶ Visites d'études
- ▶ Visites d'institutions
- ▶ Études de cas

### MASTER 2

#### Administration et institutions

- ▶ Enjeux des finances publiques
- ▶ Droit constitutionnel comparé
- ▶ Droit de l'action administrative
- ▶ FLE ou LV2

#### Action publique et management public

- ▶ Gouvernance territoriale et développement local
- ▶ Politiques publiques : conception et évaluation
- ▶ FLE ou LV2

### Affaires internationales et européennes

- ▶ Gouvernance mondiale et enjeux internationaux
- ▶ Droit des organisations internationales
- ▶ Financement et gestion de l'action administrative
- ▶ Droit et libertés fondamentales comparées
- ▶ FLE ou LV2

### 3 options au choix

- ▶ Droit et gouvernance numérique des collectivités
- ▶ Droit de l'environnement
- ▶ Contentieux de l'environnement
- ▶ Droit comparé des finances publiques
- ▶ Politiques de défense
- ▶ Politiques sociales et de santé
- ▶ Politiques culturelles
- ▶ Réglementation du secteur touristique
- ▶ Droit de l'énergie
- ▶ Propriété industrielle

## TARIFS

10 800 €

### RENSEIGNEMENTS ET INSCRIPTIONS

Université Paris 1 Panthéon-Sorbonne  
Formation Continue  
21 rue Broca 75005 Paris  
(4<sup>ème</sup> étage)

Tél : 01 53 55 27 08  
fcps@univ-paris1.fr

# ERGONOMIE & ÉCOLOGIE HUMAINE

« Ce DU est adapté aux enjeux contemporains du travail dans les organisations : concevoir et ajuster en permanence les processus de production, afin de répondre aux exigences nouvelles de performance. L'ergonomie, en faisant valoir le "point de vue du travail", contribue à la prise en compte d'une dimension déterminante de la performance de l'entreprise. »

Nadía Heddad, responsable pédagogique

## OBJECTIFS

Assurer une formation sur une année permettant aux professionnels un développement de leurs compétences en ergonomie tenant compte de la diversité de leurs secteurs d'activités.

## COMPÉTENCES VISÉES

- ▶ Développer une capacité d'analyse permettant la compréhension des questions de travail et de santé dans les organisations.
- ▶ Contribuer aux projets de transformation ou d'amélioration des situations de travail de l'entreprise en tenant compte des évolutions et des exigences d'efficacité (fiabilité, qualité, sûreté, réactivité, productivité) du fonctionnement des systèmes et des questions de travail et de santé des salariés.

## PUBLIC

Toute personne confrontée, dans le cadre de ses fonctions, aux questions du travail et de son organisation : ingénieurs et techniciens (conception, production, sécurité, organisation, méthode), médecins et infirmiers du travail, rééducateurs fonctionnels, RH, partenaires sociaux, consultants...

## ADMISSION

Les candidats doivent être titulaires d'un diplôme de niveau Bac+2, ou avoir obtenu une validation des acquis personnels et professionnels (VAPP) suite à une activité professionnelle d'au moins 3 ans. Le recrutement se fait exclusivement en formation continue.

## ORGANISATION

**Rentrée :** octobre.

**Rythme :** le DU est organisé en trois modules capitalisables sur une année, soit 202h (28 jours de cours) auxquelles il convient d'ajouter un travail personnel d'étude dans l'entreprise (90h).

## PROGRAMME

### SEMESTRE 1

#### Connaissances pour comprendre le travail

- ▶ Présentation de l'intervention et de l'équipe
- ▶ Les concepts de base en ergonomie
- ▶ Les méthodes d'analyse du travail
- ▶ Psycho/physiologie du travail
- ▶ Ergonomie et prévention des risques
- ▶ Les enjeux de l'intervention ergonomique

#### Méthodes pour analyser le travail

- ▶ Méthodes d'entretiens et d'observation
- ▶ Présentation des projets stages : méthodes
- ▶ Analyse spatiale des situations de travail
- ▶ Restitution exercice « analyse de l'activité »
- ▶ De la description à l'analyse et au diagnostic

#### Méthodes pour accompagner l'avancement des projets

- ▶ Suivi avancement des projets stages

### SEMESTRE 2

#### Connaissances pour comprendre le travail

- ▶ Approche des questions de santé mentale par le droit du travail
- ▶ Séminaire thématique annuel d'ergonomie

#### Méthodes pour analyser le travail

- ▶ Ergonomie et projet de prévention/ergonomie et projet de conception
- ▶ Intervention ergonomique et enjeux économiques et questionnaires : études de cas
- ▶ Méthodes et démarche pour l'analyse du travail
- ▶ Subjectivité, santé et activité

#### Méthodes pour accompagner l'avancement des projets

- ▶ Suivi avancement des projets stages
- ▶ Tutorat individuel

## TARIFS

3 700 €

Réduction sous conditions :

Individuels : 3 090 €

Demandeurs d'emploi : 2 880 €

## RENSEIGNEMENTS ET INSCRIPTIONS

Université Paris 1 Panthéon-Sorbonne  
Formation Continue  
21 rue Broca 75005 Paris  
(4<sup>ème</sup> étage)

Tél : 01 53 55 27 82  
du-ergo@univ-paris1.fr

# ERGONOMIE, ORGANISATION ET ESPACES DU TRAVAIL

« Le master 2 Ergonomie, organisation et espaces du travail de l'université Paris 1 Panthéon-Sorbonne donne accès au certificat "ergonome junior certifié". La formation répond aux recommandations du Collège des enseignants-chercheurs en ergonomie (CE2), aux critères du Centre of Registration of European Ergonomists (CREE) et du référentiel porté par l'International Ergonomics Association (IEA). »

Nadía Heddad, responsable pédagogique

## OBJECTIFS

Depuis sa création en 1992, l'enseignement de l'ergonomie dispensé à l'université Paris 1 Panthéon-Sorbonne est organisé dans la perspective de préparer à l'exercice du métier d'ergonome.

Consultant en interne ou en externe, il intervient sur les dimensions de l'organisation du travail susceptibles d'influer tant sur la santé des personnes que sur l'efficacité des systèmes productifs.

## COMPÉTENCES VISÉES

- ▶ Intervenir et coopérer avec les autres concepteurs et organisateurs pour mobiliser les ressources internes.
- ▶ Maîtriser les enjeux d'organisation du travail dans la production et les services, en lien avec les outils de gestion, afin de soutenir les opérationnels dans leurs activités, dans le respect des objectifs de performance.
- ▶ Concevoir ces questions dans l'espace, pour en appréhender la puissance de ressource et/ou de contrainte, tant en termes économiques pour les organisations que de santé pour les personnes.

## PUBLIC

Architectes, médecins du travail, ingénieurs, gestionnaires, et par validation des acquis de l'expérience (VAE), les infirmiers du travail, techniciens (méthodes, organisation, prévention), titulaires d'un DU d'ergonomie.

## ADMISSION

Titulaires d'un master 1, diplôme d'université d'ergonomie ou d'un équivalent. Le recrutement se fait en formation continue, en formation initiale et en alternance sous la forme d'un contrat de professionnalisation.

## ORGANISATION

**Rentrée** : septembre.

**Rythme** : 462h sur 60 jours, une semaine par mois, et deux semaines pour les mois d'octobre, février, avril et juin.

Le master s'organise sur 2 ans en formation continue et sur 1 an pour les étudiants en formation initiale et pour les contrats de professionnalisation.

## PROGRAMME

### Concepts et modèles d'analyse du travail (105h)

- ▶ Intervenir sur les questions de travail/ modèles généraux de l'ergonomie/ modèles d'organisation, modèles de travail, modèles de l'homme
- ▶ Modèles et méthodes d'analyse du travail
- ▶ Dimensions spatiales, organisationnelles et économiques de l'analyse ergonomique
- ▶ Synthèse et suivi de l'avancement des projets de mémoire

### Analyse, diagnostic et conception des situations de travail (101,5h)

- ▶ Physiologie et psychologie du travail
- ▶ Analyse de la demande et construction d'une problématique
- ▶ Questions de santé mentale et droit du travail
- ▶ Méthodologie : analyse ergonomique du travail et démarche d'intervention
- ▶ Analyse des risques professionnels, conception et intervention dans les situations à risque
- ▶ Synthèse et suivi de l'avancement des projets de mémoire et exercice

### Conduite de projet (108,5h)

- ▶ Ergonomie et conception : intervenir en conduite de projet

- ▶ Analyse des risques professionnels, conception et intervention dans les situations à risque
- ▶ Suivi de l'avancement des projets de mémoire

### Spécialité (31,5h)

- ▶ Spécialité 1 : intervenir dans le cadre de projet de conception d'espaces de travail
- ▶ Spécialité 2 : intervenir dans le cadre de projet de conception des IHM
- ▶ Spécialité 3 : intervenir dans le cadre de transition économique : développement durable et économie de service

### Stratégie et questions d'entreprise (87,5h)

- ▶ Logiques d'intervention et stratégies d'entreprise : apport méthodologique et études de cas
- ▶ Place du travail dans les projets et les modèles organisationnels et économiques des entreprises
- ▶ Séminaire thématique annuel d'ergonomie
- ▶ Synthèse et suivi de l'avancement des projets de mémoire

### Intervention dans un projet (28h)

- ▶ Séminaire d'analyse d'expériences
- ▶ Suivi de l'avancement des projets de mémoire

## TARIFS

8 030 €

Réduction sous conditions :

Individuels : 6 690 €

Demandeurs d'emploi : 6 690 €

## CONTACT

### RENSEIGNEMENTS ET INSCRIPTIONS

Université Paris 1 Panthéon-Sorbonne  
Formation Continue  
21 rue Broca 75005 Paris (4<sup>ème</sup> étage)

Tél : 01 53 55 27 82  
master2ergo@univ-paris1.fr

N° RNCP : 34 081

# AUDIT ET CONTRÔLE DES ORGANISATIONS PUBLIQUES

« La recherche d'économies structurelles contribuera à élargir le champ des questions au-delà des aspects financiers et comptables, afin de traiter l'ensemble des facettes de la gestion et de la mise en œuvre des politiques. Dans ce contexte d'évolution, les équipes de ces structures doivent se doter de nouvelles connaissances théoriques et pratiques, pour mener à bien leurs missions. »

Farouk Hemici, responsable pédagogique

## OBJECTIFS

Former les auditeurs des organisations publiques dans les principaux champs où ils peuvent être amenés à intervenir (méthodologies, outils et pratiques professionnelles).

Donner à chaque participant les connaissances en audit des organisations du secteur public lui permettant de maîtriser les concepts, les méthodes, et les outils du contrôle et de l'audit, développant ainsi les capacités d'observation, de diagnostic, d'analyse et de conseil.

## COMPÉTENCES VISÉES

- ▶ Mettre en place et utiliser de nouveaux outils et de nouvelles méthodes de contrôle et d'audit.
- ▶ Produire une information fiable pour éclairer le choix des décideurs.
- ▶ Mettre en place les procédures et les outils d'audit et de contrôle des performances des organisations.
- ▶ Mener à bien des missions d'audit tant d'assurance que de conseil.

## PUBLIC

Personnels des inspections générales et conseils généraux, des services ou directions audit, contrôle interne, systèmes d'information... des différentes structures et organisations du secteur public.

## ADMISSION

Salariés titulaires d'un Bac+3 ou équivalent et qui souhaitent compléter et renforcer leurs connaissances en préparant un diplôme d'université tout en poursuivant leurs activités professionnelles (ou en obtenant un détachement).

## ORGANISATION

**Rentrée** : septembre.

**Rythme** : 182h de cours. Ils se déroulent en présentiel de décembre à juin à un rythme de deux jours par quinzaine (jeudi et vendredi).

## PROGRAMME

### Méthodes (28h)

- ▶ Audit, inspection, contrôle, normes : vocabulaire
- ▶ Audit interne, normes secteur public/ secteur privé
- ▶ Risque/contrôle interne/audit interne
- ▶ Organisation et conduite d'une mission
- ▶ Documentation des travaux
- ▶ Outils standards de l'auditeur FRAP RACI
- ▶ Diagramme de procédure

### Pilotage performance (28h)

- ▶ Audit de projet
- ▶ Audit systèmes de pilotage et gestion de la performance
- ▶ Calcul et maîtrise des coûts

### Achat/marché (21h)

- ▶ Réglementation de la commande publique
- ▶ Audit des achats
- ▶ Contrôle des marchés

### GRH (14h)

- ▶ Audit de la GRH en milieu public

### Budget/comptabilité/finance (42h)

- ▶ Audit de la gestion budgétaire
- ▶ Diagnostic financier

### Audit des systèmes d'information et utilisation des systèmes d'information pour l'audit (28h)

- ▶ Audit de projet informatique
- ▶ Utiliser le système d'information pour l'audit

### Introduction à l'évaluation d'une politique publique (14h)

### Étude professionnelle (7h)

## TARIFS

3 860 €

Réduction sous conditions :  
Demandeurs d'emploi : 3 090 €

## RENSEIGNEMENTS ET INSCRIPTIONS

Université Paris 1 Panthéon-Sorbonne  
Formation Continue  
21 rue Broca 75005 Paris  
(4<sup>ème</sup> étage)

Tél : 01 53 55 27 08  
du-acop@univ-paris1.fr

# AUDIT, CONTRÔLE ET MANAGEMENT PUBLIC

« Les récentes réformes - très importantes - des comptes du secteur public, la modernisation de la comptabilité publique, son rapprochement avec la comptabilité privée et la généralisation de la partie double, la Lolf, mais également un nouveau référentiel international avec un cadre plus cohérent pour l'audit des comptes publics, constituent une véritable révolution dans le secteur public tenu d'apprendre à "gérer autrement" les fonds publics. »

Farouk Hemici, responsable pédagogique

## OBJECTIFS

Former des cadres capables de travailler dans les directions financières des différentes structures et organisations du secteur public ou dans les cabinets de conseil et d'audit dont l'activité « secteur public » est en forte croissance.

## COMPÉTENCES VISÉES

- ▶ Mettre en place et utiliser de nouveaux outils et de nouvelles méthodes de gestion.
- ▶ Produire une information fiable et pertinente pour éclairer le choix des décideurs.
- ▶ Mettre en place les procédures et les outils de contrôle de gestion pour l'appréciation des performances des structures.
- ▶ Animer les outils de contrôle interne indispensables à une gestion saine.
- ▶ Mener à bien des missions d'audit.

## PUBLIC

Au-delà des compétences techniques, ce master favorise la transversalité et les synergies. Gestionnaires, comptables, financiers, économistes, juristes entre autres, composent chaque promotion.

## ADMISSION

Ouvert aux professionnels désireux de compléter et renforcer leurs connaissances, les actualiser pour ceux qui exercent déjà dans le domaine, en préparant un master 2 tout en poursuivant leurs activités professionnelles (ou en obtenant un détachement).

## ORGANISATION

**Rentrée :** septembre.

**Rythme :** 400h, réparties de septembre de l'année N à octobre de l'année N+1, au rythme de 2 jours par quinzaine (vendredi et samedi).

## PROGRAMME

### SEMESTRE 1

#### Enseignements fondamentaux 1 (130h)

- ▶ Comptabilité publique (30h)
- ▶ Comptabilité analytique et budgets (20h)
- ▶ Diagnostic financier (20h)
- ▶ Gestion financière publique (20h)
- ▶ Anglais (20h)
- ▶ Compatibilité générale (20h)

#### Enseignements fondamentaux 2 (100h)

- ▶ Fiscalité (20h)
- ▶ Management des risques (20h)
- ▶ Audit : théorie et pratique (20h)
- ▶ Procédure et contrôle interne (20h)
- ▶ Contrôle de gestion et de pilotage performance (20h)

### SEMESTRE 2

#### Enseignements fondamentaux 3 (140h)

- ▶ Contrôle des finances publiques (20h)
- ▶ Évaluation et audit des performances (20h)
- ▶ Audit des systèmes d'information (20h)
- ▶ Consolidation des comptes publics (20h)
- ▶ Gestion publique et lutte contre la corruption (20h)
- ▶ Règlementation des marchés publics (20h)
- ▶ Normalisation comptable (20h)

#### Mémoire professionnel (20h)

- ▶ Rédaction et soutenance d'un mémoire (20h)

#### Conférences (10h)

## TARIFS

8 030 €

Réduction sous conditions :  
Demandeurs d'emploi : 6 180 €

Des contrats d'apprentissage sont possibles.

### RENSEIGNEMENTS ET INSCRIPTIONS

Université Paris 1 Panthéon-Sorbonne  
Formation Continue  
21 rue Broca 75005 Paris  
(4<sup>ème</sup> étage)

Tél : 01 53 55 27 08  
master2acmp@univ-paris1.fr

N° RNCP : 34035

# EXECUTIVE MANAGEMENT DES SYSTÈMES D'INFORMATION ET DE CONNAISSANCE

« Créé il y a près de 40 ans, ce master a l'ambition d'accompagner, d'anticiper l'évolution des systèmes de l'information et celle des méthodes d'ingénierie et de conduite de projets de SIC (Systèmes d'information et de connaissance). Il permet d'acquérir les connaissances et les compétences de cadre en ingénierie et management des SIC. »

*Selmín Nurcan, responsable pédagogique*

## OBJECTIFS

Permettre aux participants de découvrir, construire et enrichir les systèmes d'information et de connaissance à l'ère de la transformation numérique.  
Compléter leurs connaissances sur les fondamentaux des SIC, sur les techniques, méthodes et outils de mise en œuvre des nouvelles technologies de l'information et de la connaissance dans le management des organisations et des systèmes d'information.

## COMPÉTENCES VISÉES

Acquérir à la fois des compétences :

- ▶ nécessaires à la maîtrise du pilotage et de la conduite des projets de SIC,
- ▶ en management.

## PUBLIC

Cadres et ingénieurs en activité désireux de se spécialiser dans ce domaine exigeant.

## ADMISSION

Titulaires d'un Bac+4 avec trois années d'expérience professionnelle.

## ORGANISATION

**Rentrée** : janvier.

**Rythme** : 324h de cours réparties en 9 modules validés chacun par un contrôle des connaissances.

1 séminaire de 4 jours par mois (mercredi, jeudi, vendredi, samedi) jusqu'en décembre.

## PROGRAMME

- ▶ Stratégie d'organisation et conduite du changement
- ▶ Ingénierie des exigences
- ▶ Modélisation de l'entreprise et de son évolution
- ▶ Qualité, arbitrage et décision
- ▶ Gouvernance des SI et direction de projets
- ▶ Architecture d'entreprise et urbanisation des SIC
- ▶ Management des connaissances et Big Data
- ▶ Système d'information décisionnel et Data Mining
- ▶ Pratiques du management et méthodes de recherche
- ▶ Mémoire de master

## TARIFS

8 750 €

Réduction sous conditions :

Individuels : 6 690 €

Demandeurs d'emploi : 6 690 €

## RENSEIGNEMENTS ET INSCRIPTIONS

Université Paris 1 Panthéon-Sorbonne  
Formation Continue  
21 rue Broca 75005 Paris  
(4<sup>ème</sup> étage)

Tél : 01 53 55 27 43  
mastersic@univ-paris1.fr

N° RNCP : 34044

# IMMOBILIER D'ENTREPRISE

« Le diplôme d'université "Immobilier d'entreprise" a été créé en 1987. Il bénéficie d'un corps professoral de grande qualité, offre un cursus de formation dédié à l'immobilier d'entreprise, en phase avec les attentes de notre industrie immobilière. »

Karl Delattre & Laurence Jegouzo, responsables pédagogiques

## OBJECTIFS

Apporter, compléter, actualiser les connaissances des professionnels de l'immobilier par une formation de haut niveau recouvrant tous les aspects de l'immobilier d'entreprise, tant juridiques que financiers ou techniques.

## COMPÉTENCES VISÉES

Associer connaissances des actifs et des marchés immobiliers à des pratiques financières, fiscales, techniques et juridiques.  
Les cours sont assurés par des professionnels de l'immobilier et des universitaires.

## PUBLIC

Ce diplôme d'université, ouvert aux actifs, est accrédité par la Royal Institution of Chartered Surveyors (RICS).  
Les professionnels qui souhaitent passer l'examen de la RICS peuvent suivre la formation en choisissant des modules de disciplines en concertation avec les responsables de la RICS.

## ADMISSION

La promotion est constituée de 25 à 30 participants.

**Professionnels** : cadres et professionnels indépendants de l'immobilier justifiant de 2 à 3 ans minimum d'expérience.

**Étudiants** : titulaires au minimum d'un Bac+4 (université, écoles d'ingénieur, écoles de commerce...) et justifiant, de préférence, d'un stage de 2 à 3 mois minimum dans le domaine de l'immobilier.

## ORGANISATION

**Rentrée** : début octobre de l'année N jusqu'à fin juin de l'année N+1.

**Durée** : 9 mois, 400h de cours sur 25 semaines de 18h à 22h, du lundi au jeudi, 3 semaines par mois.

Contrôle continu et épreuve pluridisciplinaire fin juin. Rédaction d'un mémoire et présentation devant un jury.

## PROGRAMME

### Droit et fiscalité de l'immobilier (72h)

- ▶ Droit des baux commerciaux (24h)
- ▶ Fiscalité immobilière (24h)
- ▶ Droit de l'urbanisme (24h)

### Droit de la construction (48h)

- ▶ Contrats immobiliers (12h)
- ▶ Droit de la copropriété (12h)
- ▶ Droit de la construction (12h)
- ▶ Droit de l'environnement (6h)
- ▶ Immobilier touristique (6h)

### Économie, finances et techniques financières de l'immobilier (132h)

- ▶ Financement des investissements immobiliers (24h)
- ▶ Asset Management (24h)
- ▶ Économie de l'immobilier (48h)
- ▶ Montage d'opération immobilière (12h)
- ▶ Techniques financières (24h)

### Expertise et technologie du bâtiment (72h)

- ▶ Expertise immobilière (48h)
- ▶ Techniques et technologies du bâtiment (24h)

### Langue et mémoire (54h)

- ▶ Méthodologie du mémoire (36h)
- ▶ Anglais de l'immobilier (18h)

### Conférences (17h)

### Épreuve pluridisciplinaire (5h)

## TARIFS

7 400 €

Réduction sous conditions :

Individuels : 6 180 €

Demandeurs d'emploi : 4 630 €

Modules RICS : 1 module (24h) :

800 € ou 120h : 3 000 €

## CONTACT

### RENSEIGNEMENTS ET INSCRIPTIONS

Université Paris 1 Panthéon-Sorbonne  
Formation Continue  
21 rue Broca 75005 Paris  
(4<sup>ème</sup> étage)

Tél : 01 53 55 27 08  
du-desup@univ-paris1.fr



# GESTION ET STRATÉGIE DE L'INVESTISSEMENT IMMOBILIER ET DE LA CONSTRUCTION

« Créé en 1985, le master Gestion et stratégie de l'investissement immobilier et de la construction (GESIIC) vise à former les cadres de la filière immobilière (finance, stratégie, droit). Le GESIIC a été évalué triple A par l'Agence d'évaluation de la recherche et de l'enseignement supérieur (AERES) et est accrédité par la Royal Institution of Chartered Surveyors (RICS). »

Guillaume Chanson, responsable pédagogique

## OBJECTIFS

Proposer une formation académique et de terrain permettant d'appréhender l'investissement immobilier à travers une double approche : financière et stratégique, juridique et fiscale.

Le master forme des cadres déjà engagés dans la vie professionnelle en parallèle d'étudiants issus de la formation initiale.

## COMPÉTENCES VISÉES

- ▶ Développer et utiliser les concepts et pratiques de gestion dans l'ensemble de la filière immobilière et construction.
- ▶ Conduire et monter des opérations immobilières, y compris des opérations à l'international.
- ▶ Exercer une activité conformément aux pratiques professionnelles de la filière immobilière et construction.

## PUBLIC

Professionnels avec plusieurs années d'expérience souhaitant compléter leur formation initiale (financiers, juristes, architectes, cadres d'entreprise ou collectivités territoriales).

## ADMISSION

Niveau Bac+4. Les professionnels ne disposant pas d'un tel diplôme peuvent effectuer une validation des acquis personnels et professionnels (VAPP) pour candidater.

## ORGANISATION

Les cours, d'un effectif d'une vingtaine de professionnels et d'étudiants, ont lieu au cœur de Paris dans les locaux de l'université Paris 1 Panthéon-Sorbonne. Ils se déroulent de septembre à juin, à raison de 2 jours tous les 15 jours (les jeudis et vendredis et quelques samedis matins).

286h d'enseignements.

## PROGRAMME

### Gestion et finance immobilières

- ▶ Asset Management
- ▶ Expertise immobilière
- ▶ Finance d'entreprise
- ▶ Finance immobilière
- ▶ Marketing de l'immobilier
- ▶ Obligation de vigilance
- ▶ Stratégie dans le secteur immobilier

### Droit immobilier et fiscalité immobilière

- ▶ Droit de l'urbanisme
- ▶ Droit de la construction
- ▶ Droit des baux commerciaux
- ▶ Droit des obligations appliqué au secteur immobilier
- ▶ Droit public et administratif
- ▶ Fiscalité immobilière

### Acteurs de la construction et de l'immobilier

Des acteurs de la filière immobilière et construction interviennent pour présenter les problématiques de leur secteur (liste indicative) :

- ▶ Conduite de projets
- ▶ Due Diligence
- ▶ Fiducies
- ▶ Métiers de l'immobilier
- ▶ Négociation
- ▶ OPCI
- ▶ Pathologie du bâtiment
- ▶ Portfolio Management
- ▶ Promotion immobilière
- ▶ Systèmes d'information immobiliers

### Stage en entreprise et mémoire de recherche

## TARIFS

7 000 €

Réduction sous conditions :

Individuels : 6 000 €

Demandeurs d'emploi : 3 000 €

## CONTACT

### RENSEIGNEMENTS ET INSCRIPTIONS

Université Paris 1 Panthéon-Sorbonne  
Formation Continue - 21 rue Broca 75005 Paris  
(4<sup>ème</sup> étage) Tél : 01 53 55 27 68

EM Sorbonne - 17 rue de la Sorbonne 75005 Paris  
Tél : 01 40 46 26 76 - m2gesiic-ems@univ-paris1.fr

Plus d'informations sur le master :  
<http://www.pantheonsorbonne.fr/diplomes/gesiic/>

N° RNCP : 34068



# GESTION DES ORGANISATIONS DE L'ÉCONOMIE SOCIALE ET SOLIDAIRE

## PARCOURS RESPONSABLE MUTUALISTE

« Cette formation permet aux élus et aux salariés du secteur mutualiste de monter en compétences. Elle offre également aux étudiants une spécialisation spécifiquement orientée sur le secteur mutualiste. Grâce à un partenariat entre l'université Paris 1 Panthéon-Sorbonne et la Fédération nationale de la Mutualité Française (FNMF), cette licence professionnelle est la seule formation diplômante alliant les spécificités du monde mutualiste et un haut niveau universitaire. »

*Irène Politis, responsable pédagogique*

### OBJECTIFS

Au travers de modules couvrant les différents aspects en lien avec la Mutualité, l'étudiant acquiert les bases fondamentales pour accompagner au mieux sa mutuelle, au quotidien et dans les changements auxquels elle doit faire face.

Cette licence professionnelle permet une reconnaissance de l'activité professionnelle ou bénévole du stagiaire dans le secteur mutualiste ou de compléter et d'approfondir la formation initiale de l'apprenti.

### COMPÉTENCES VISÉES

► Droit social et des entreprises mutualistes, fiscalité, gestion comptable, management, économie de la santé...

► Valoriser l'expérience de terrain.

Le participant choisit un sujet de spécialité, qui donne lieu à la rédaction d'un mémoire.

### PUBLIC

► Élus, administrateurs et salariés du secteur mutualiste,  
► Étudiants de niveau Bac+2.

### PARTENARIAT

Cette formation s'effectue en partenariat avec la Fédération nationale de la Mutualité Française.

### ADMISSION

Titulaires d'un Bac+2 ou équivalent. Les personnes ayant une expérience professionnelle ou bénévole significative dans le domaine de la Mutualité, peuvent demander une validation des acquis personnels et professionnels (VAPP). Des entretiens individuels ont lieu autour de la motivation et du projet professionnel du candidat.

### ORGANISATION

**Rentrée :** septembre.

**Rythme :** 2 à 3 jours de cours entre septembre et juillet (du mercredi -souvent optionnel pour la formation continue- au vendredi tous les 15 jours). 3 semaines complètes : septembre de l'année N, mai et septembre de l'année N+1). 427h de cours en petits groupes dédiés.

Un suivi individuel est mis en place pour le déroulement du mémoire.

## PROGRAMME

### SEMESTRE 1

#### Environnement socio-économique des mutuelles (77h)

- Principes économiques et politiques publiques
- Histoire de la Mutualité
- Droit des entreprises mutualistes
- Économie de la santé

#### Environnement administratif et juridique des mutuelles (63h)

- Droit de la Sécurité sociale
- Droit du travail
- Droit de la protection sociale complémentaire

#### Anglais (14h)

#### Outils techniques (21h)

- Système d'information des mutuelles
- Notion d'actuariat et mathématiques des assurances

### SEMESTRE 2

#### Gestion des organismes mutualistes (98h)

- Management et organisation des mutuelles
- Gestion des ressources humaines des organismes mutualistes
- Bases de la comptabilité et de l'analyse financière des mutuelles
- Contrôle de gestion et pilotage des mutuelles

#### Projet tutoré (154h)

- Expression et communication
- Méthodologie
- Projet professionnel
- Tutorat
- Conférences et ateliers
- Période en entreprise : 16 semaines minimum

## TARIFS

7 200 €

Réduction sous conditions :  
Demandeurs d'emploi : 5 000 €

## CONTACT

### RENSEIGNEMENTS ET INSCRIPTIONS

Université Paris 1 Panthéon-Sorbonne  
Formation Continue  
21 rue Broca 75005 Paris  
(4<sup>ème</sup> étage)

Tél : 01 53 55 27 08  
L3proRM@univ-paris1.fr



MUTUALITÉ  
FRANÇAISE

# CADRES DE LA MUTUALITÉ, DES ASSURANCES ET DE LA PRÉVOYANCE

« Ce master 2 est unique dans le paysage universitaire. Il offre aux administrateurs et salariés une formation diplômante du plus haut niveau consacrée aux spécificités du monde mutualiste. »

Camille Chaserant, responsable pédagogique

## OBJECTIFS

Le master forme des cadres (chefs de projets, chargés d'études, responsables de secteur) en assurance complémentaire. Son originalité est d'accueillir et de former des cadres déjà engagés dans la vie professionnelle en parallèle d'étudiants issus de la formation initiale.

## COMPÉTENCES VISÉES

- ▶ Compléter la formation ou accompagner la reconversion de cadres déjà en exercice dans un organisme complémentaire, une entreprise ou au sein du secteur sanitaire et social au sens large.
- ▶ Acquérir pour les étudiants en formation initiale une connaissance précise de ce secteur, afin d'y être recruté comme cadre, à l'issue de leur formation.

## ADMISSION

Salariés ayant exercé au moins un an dans le secteur de la protection sociale, par validation des acquis personnels et professionnels (VAPP).

- ▶ Pré-sélection sur dossier, en fonction de la cohérence du parcours pédagogique du candidat et du niveau académique ou professionnel.
- ▶ Entretien avec un jury (d'universitaires) et de responsables (de la FNMf).

## PARTENARIAT

Ce master est organisé en partenariat avec la FNMf (Fédération nationale de la Mutualité Française).

## ORGANISATION

- ▶ **16 intervenants** : enseignants, enseignants-chercheurs, professionnels de la protection sociale complémentaire, consultants et documentalistes.
- ▶ 15 à 20 étudiants par promotion.
- ▶ Les cours et séminaires se déroulent de septembre de l'année N à la fin octobre de l'année N+1, les jeudi et vendredi toutes les deux semaines.

## PROGRAMME

### SEMESTRE 1

#### Cadre juridique (56h)

- ▶ Droit de la Sécurité sociale
- ▶ Droit de la protection sociale complémentaire

#### Économie de la protection sociale (122,5h)

- ▶ Systèmes de protection sociale en Europe
- ▶ Économie de la santé
- ▶ Évaluation économique de la prévention et des actions de soins
- ▶ Éthique économique et principes de justice sociale
- ▶ Politique et financement de la retraite et de la dépendance
- ▶ Économie générale de la protection sociale complémentaire

#### Mémoire et rapport de stage (35h)

- ▶ Ingénierie de la recherche d'informations et méthodologie du mémoire ou rapport de stage

### SEMESTRE 2

#### Gestion des organismes de protection complémentaire (70h)

- ▶ Comptabilité, contrôle de gestion, analyse financière des organisations de la protection sociale complémentaire
- ▶ Marketing des services de protection sociale
- ▶ Management et encadrement d'équipes

#### Outils quantitatifs et linguistiques (66,5h)

- ▶ Statistiques et informatique appliquées
- ▶ Actuariat et tarification des risques sociaux
- ▶ Anglais de la protection sociale

#### Mémoire et rapport de stage

- ▶ Rédaction et soutenance du mémoire ou du rapport de stage

## TARIFS

6 750 €

## CONTACT

### RENSEIGNEMENTS ET INSCRIPTIONS

Université Paris 1 Panthéon-Sorbonne  
Formation Continue  
21 rue Broca 75005 Paris (4<sup>ème</sup> étage)

Tél : 01 53 55 27 82  
master2camap@univ-paris1.fr

N° RNCP : 28484



# RESPONSABLE EN INGÉNIERIE DE FORMATION

« La mobilisation des pouvoirs publics et les besoins des entreprises en faveur des programmes de formation incitent au développement de nouveaux métiers relatifs à l'ingénierie de formation. Cette tendance suscite de nouveaux débouchés à saisir et de belles opportunités d'orientation. L'université Paris 1 Panthéon-Sorbonne répond aux attentes des actifs par ce programme professionnalisant approfondi. »

Nathalie Rossini, responsable pédagogique

## OBJECTIFS

Professionnaliser et qualifier des salariés désireux de s'orienter vers des fonctions d'ingénierie de formation en développant une expertise théorique et pratique sur le sujet. Les amener à devenir des experts « Formation », maîtrisant l'intégralité du processus de développement d'actions et de dispositifs de formation (de l'analyse du contexte à l'intégralité de la création, jusqu'à leur évaluation), grâce à l'acquisition des méthodes d'ingénierie de formation. Permettre à ceux qui occupent des fonctions de formateur ou de gestionnaire de formation de devenir responsable d'un pôle « Formation », responsable pédagogique, conseiller formation ou consultant dans le domaine. Les dernières lois sur la formation professionnelle ont apporté de profondes modifications appelant de nouvelles compétences que le diplôme (DURIF) permet d'acquérir.

## COMPÉTENCES VISÉES

Ce diplôme permet d'analyser et de comprendre les systèmes de formation dans leur environnement et d'acquérir les compétences en ingénierie de formation pour concevoir, mettre en œuvre, gérer, suivre et évaluer des dispositifs de formation, mettre en place une démarche de qualité, appliquer des obligations réglementaires et conseiller les organisations.

## PUBLIC

Ce diplôme s'adresse à des professionnels de la formation en charge ou amenés à prendre en charge la conception et la mise en œuvre de dispositifs et actions de formation (de l'analyse des besoins à leur création jusqu'à leur évaluation), ainsi qu'à ceux qui se destinent à des activités de conseil et d'intervention dans le domaine de la formation. Il peut relever d'un projet de reconversion et suppose un minimum d'expérience du secteur.

## ADMISSION

- ▶ Titulaires d'un diplôme de niveau Bac+2 (L2, BTS, DUFA, DUT...) ou équivalent.
- ▶ Les personnes ayant déjà une expérience professionnelle significative dans le domaine de la formation et ne possédant pas de diplôme Bac+2 peuvent demander une procédure de validation des acquis personnels et professionnels (VAPP) pour dispense de titre (vap@univ-paris1.fr).

## ORGANISATION

- Rentrée** : d'octobre de l'année N à fin septembre de l'année N+1 (12 mois).  
**Rythme** : 406h de cours réparties ainsi :
- ▶ 1 semaine complète par mois,
  - ▶ 3 à 4h de formation à distance sur le reste du mois.

- ▶ Construire sa posture, développer sa réflexivité professionnelle et son réseau (78h)
- ▶ Analyser le contexte de la formation (106h)
- ▶ Concevoir un dispositif de formation (114h)
- ▶ Mettre en œuvre un dispositif de formation (72h)
- ▶ Conseiller et intervenir dans le domaine de la formation (36h)

## TARIFS

7 250 €

Réduction sous conditions :

Demandeurs d'emploi : 5 250 €

## CONTACT

### RENSEIGNEMENTS ET INSCRIPTIONS

Université Paris 1 Panthéon-Sorbonne  
Formation Continue  
21 rue Broca 75005 Paris  
(4<sup>ème</sup> étage)

Tél : 01 53 55 27 08  
durif@univ-paris1.fr

N° RNCP : 34728

# MÉTIERS DE LA GESTION DES RESSOURCES HUMAINES

« Les ressources humaines sont à la croisée de nombreuses disciplines (gestion, droit, économie, management...). La licence professionnelle GRH permet de découvrir différents aspects de ces domaines, qui constituent tous des points forts de l'université Paris 1 Panthéon-Sorbonne, pour mieux appréhender la richesse et la variété des fonctions RH, fondamentales en entreprise. »

Cécile de Bernardi & Irène Politis, responsables pédagogiques

## OBJECTIFS

Au travers de différents modules couvrant les grands aspects des ressources humaines, et de l'alternance entre des périodes de cours et en entreprise, le participant acquiert les bases fondamentales des métiers des ressources humaines. Il pourra ainsi occuper des fonctions variées et généralistes en ressources humaines et/ou poursuivre vers une formation en master.

## COMPÉTENCES VISÉES

- ▶ Recrutement, droit social, formation, gestion de l'emploi, management, rémunération.
- ▶ Cette formation offre aux participants une vision, une réflexion d'ensemble, pour former des professionnels des ressources humaines rapidement opérationnels.
- ▶ Le choix d'un sujet de spécialité donnera lieu à la rédaction d'un mémoire professionnalisant.

## PUBLIC

La formation s'adresse à des étudiants titulaires d'un Bac+2 universitaire ou professionnel (L2, DUT, BTS, prépa...) aussi

bien qu'à des salariés ayant 3 ans minimum d'expérience professionnelle, titulaire d'un Bac+2 ou d'un niveau équivalent.

## ADMISSION

Titulaires d'un diplôme niveau Bac+2 (droit, AES, économie, gestion...) ou équivalent. Les personnes ayant une expérience significative dans le domaine des ressources humaines peuvent demander une validation des acquis personnels et professionnels (VAPP) pour dispense de titre.

Sélection sur dossier + entretien collectif.

## ORGANISATION

**Rentrée** : septembre, sur 13 mois.

**Rythme** : une à deux semaines de cours par mois en moyenne. En dehors des périodes de cours, le candidat est en entreprise, dans le cadre d'un contrat de travail (CDI, CDD, professionnalisation, apprentissage) ou d'un stage.

**Horaires** : du lundi au vendredi, de 9h à 12h30 et de 13h30 à 17h.

L'assiduité aux cours est obligatoire. La rédaction du mémoire représente un travail important.

## PROGRAMME

### Fonction ressources humaines et droit du travail (98h)

- ▶ Actualité de la fonction RH (28h)
- ▶ Droit social (42h)
- ▶ Relations professionnelles (28h)

### Recrutement et communication (105h)

- ▶ Recrutement et suivi de carrière (35h)
- ▶ Communication RH (35h)
- ▶ Anglais (35h)

### Rémunération et tableaux de bord (77h)

- ▶ Rémunération (21h)
- ▶ Gestion de la paye et législation sociale (35h)
- ▶ Tableaux de bord sociaux (21h)

### Formation et développement des compétences (77h)

- ▶ Droit et gestion de la formation (28h)
- ▶ Politique de formation (28h)
- ▶ Développement des compétences (21h)

### Projet tutoré (140h)

- ▶ Informatique (35h)
- ▶ Méthodologie (35h)
- ▶ Projet professionnel (70h)

### TOTAL : 497h

## TARIFS

7 400 €

Réduction sous conditions :  
Demandeurs d'emploi : 6 180 €

Dans le cadre du contrat d'apprentissage, ils sont pris en charge par l'OPCO de la branche professionnelle.

## RENSEIGNEMENTS ET INSCRIPTIONS

Université Paris 1 Panthéon-Sorbonne  
Formation Continue  
21 rue Broca 75005 Paris  
(4<sup>ème</sup> étage)

Tél : 01 53 55 27 08  
l3progrh@univ-paris1.fr

N° RNCP : 29805

# SYSTÈMES D'INFORMATION RESSOURCES HUMAINES

« Le SIRH ? L'outil qui permet à la fonction RH de jouer tout son rôle, de l'administration du personnel au pilotage stratégique. Une compétence recherchée par les éditeurs et les entreprises. Un accélérateur de carrière. »

*Arnaud Pellissier-Tanon, responsable pédagogique*

## OBJECTIFS

Former des professionnels des RH, experts dans les systèmes d'information spécifiques à leur fonction.

Les doter des compétences en systèmes d'information requises pour apporter des solutions en matière d'outils SIRH et devenir référent en la matière.

Être apte à devenir référent tant chez les éditeurs et les intégrateurs que chez les utilisateurs.

## COMPÉTENCES VISÉES

- ▶ Usage des outils SIRH (automatisation des tâches de saisie et de diffusion de l'information, processus RH annuel, reporting et aide à la décision, contrôle de gestion sociale).
- ▶ Opérationnalisation de la stratégie RH (gestion de projet, accompagnement du changement).

## PUBLIC

Étudiants de niveau licence qui désirent faire de la maîtrise de l'outil SIRH le tremplin de leur carrière dans les RH.

## ADMISSION

Être titulaire d'une licence professionnelle RH ou d'un titre équivalent. Avoir une première expérience professionnelle (stage ou alternance) prouvant un intérêt pour les outils.

## ORGANISATION

**Rentrée** : septembre de l'année N. Les cours s'étalent sur deux années jusqu'en juillet de l'année N+2.

**Rythme** : le master s'effectue en alternance.

**Master 1** : cours les lundi, mardi et mercredi la seconde et la quatrième semaine de chaque mois.

**Master 2** : cours les lundi, mardi et mercredi la première et la troisième semaine de chaque mois.

**Horaires** : 9h-12h30 et 14h-17h.

## MASTER 1 (420H)

- ▶ Stratégie et gestion des entreprises (70h)
- ▶ Politique ressources humaines (98h)
- ▶ Méthodologie (56h)
- ▶ Environnement juridique et social (84h)
- ▶ Systèmes d'information RH (91h)
- ▶ Méthodologie de mémoire (21h)

## MASTER 2 (420H)

- ▶ Ressources humaines et stratégies (77h)
- ▶ Environnement juridique (63h)
- ▶ Méthodologie (56h)
- ▶ Politique ressources humaines (105h)
- ▶ Systèmes d'information RH (84h)
- ▶ Méthodologie de mémoire (35h)

## TARIFS

8 750 €

Réduction sous conditions :  
Demandeurs d'emploi : 6 690 €

Dans le cadre du contrat d'apprentissage, ils sont pris en charge par l'OPCO de la branche professionnelle.

## CONTACT

### RENSEIGNEMENTS ET INSCRIPTIONS

Université Paris 1 Panthéon-Sorbonne  
Formation Continue  
21 rue Broca 75005 Paris  
(4<sup>ème</sup> étage)

Tél : 01 53 55 27 08  
recrutementrhfcps@univ-paris1.fr

N° RNCP : 34043

# DÉVELOPPEMENT DES COMPÉTENCES ET FORMATION NUMÉRIQUE

« À l'heure de l'explosion des emplois du numérique, il était indispensable d'intégrer à notre master la maîtrise des outils e-learning afin de permettre à la fonction RH de mieux remplir sa mission stratégique de développement des compétences. Ce master qualifie ces futurs acteurs de la formation sur ces nouvelles pratiques. »

Nathalie Rossini, responsable pédagogique

## OBJECTIFS

Former des professionnels capables de proposer, au sein de la fonction ressources humaines ou chez un prestataire de service, une vision stratégique de la formation, du management des compétences et, d'une façon plus générale, du développement des RH afin d'accompagner les changements de l'entreprise. Cette stratégie mobilise des démarches de qualité en ingénierie de la formation et en ingénierie pédagogique, y compris via la conception de modules de formation numérique, de façon à optimiser les moyens disponibles. Elle favorise ainsi la performance de l'entreprise et l'employabilité de son personnel.

## COMPÉTENCES VISÉES

- ▶ Rendre la fonction RH partenaire d'affaires : anticiper l'évolution de l'organisation (diagnostic stratégique et organisationnel).
- ▶ Piloter la politique de développement RH : déployer les processus RH, se tenir en support des responsables opérationnels, négociateur (partenaires sociaux/branche professionnelle).
- ▶ Optimiser le plan de développement des compétences dans ses dimensions stratégiques, pédagogiques et financières.

## PUBLIC

**Formation continue** : salariés qui ressentent le besoin d'une formation pour mieux évoluer au sein de la fonction RH.

**Apprentissage** : étudiants issus de master 1 qui souhaitent faire carrière dans la fonction RH.

## ADMISSION

Master 1 en GRH, droit social, AES, sciences humaines, sciences sociales... ou équivalent.

**Formation continue** : master 1 et une expérience professionnelle dans les RH ou chez un opérateur de la formation d'au moins deux ans.

**Apprentissage** : master 1. Une expérience dans la fonction RH ou dans le secteur de la formation est très appréciée (stage ou alternance).

## ORGANISATION

**Reentrée** : septembre de l'année N avec 14 mois de cours jusqu'en octobre de l'année N+1.

**Rythme** : 490h de cours réparties sur 15 semaines, une par mois en moyenne.

**Horaires** : du lundi au vendredi, de 9h à 12h30 et de 14h à 17h30.

## PROGRAMME

### Ressources humaines et stratégie (105h)

- ▶ Stratégie des entreprises
- ▶ Théorie des organisations et RSE
- ▶ Comportement organisationnel
- ▶ Politiques européennes de formation

### Développement des ressources humaines (105h)

- ▶ Management par les compétences
- ▶ Politique de gestion de l'emploi
- ▶ Politique de formation
- ▶ Droit de la formation

### Conduite du changement (84h)

- ▶ Communication RH
- ▶ Conduite du changement
- ▶ RH digitale
- ▶ Droit du numérique

### Concevoir une formation à l'heure du numérique (112h)

- ▶ Fondamentaux des grands courants pédagogiques
- ▶ Ingénierie pédagogique
- ▶ Pédagogie des formations mixtes
- ▶ Outils de la formation numérique
- ▶ Conception et gestion d'un projet e-learning

### Méthodologie et mémoire (84h)

- ▶ Méthodologie mémoire
- ▶ Professionnalisation
- ▶ Anglais

## TARIFS

8 500 €

Réduction sous conditions :  
Demandeurs d'emploi : 6 500 €

Dans le cadre du contrat d'apprentissage, ils sont pris en charge par l'OPCO de la branche professionnelle.

## RENSEIGNEMENTS ET INSCRIPTIONS

Université Paris 1 Panthéon-Sorbonne  
Formation Continue  
21 rue Broca 75005 Paris  
(4<sup>ème</sup> étage)

Tél : 01 53 55 27 08  
master2dcfe@univ-paris1.fr

N° RNCP : 34081

# GESTION DES RESSOURCES HUMAINES EN ENVIRONNEMENT COMPLEXE

« Le management des RH dans les administrations comme dans le secteur privé fait appel à des outils communs (indicateurs de résultat et évaluation, participation) et doit faire face à des défis comparables et complexes (discriminations ou risques psycho-sociaux). Avec des professionnels du privé et du public et des enseignants-chercheurs, les participants pourront acquérir des connaissances nouvelles tout en confrontant leurs expériences. »

Jean-François Amadiéu & Yves Doutriaux, responsables pédagogiques

## OBJECTIFS

Articuler les règles statutaires de la fonction publique, du droit du travail et les exigences de la gestion des personnels dans les organisations. Connaître les outils de gestion des RH et des relations sociales pour professionnaliser les gestionnaires RH. Favoriser un meilleur dialogue social au sein des organisations. Capitaliser et confronter les expériences de modernisation de la gestion du personnel.

## COMPÉTENCES VISÉES

- ▶ Mener un processus de recrutement, de fixation de salaires et d'évaluation du personnel.
- ▶ Mettre en place et suivre une gestion prévisionnelle des emplois et des compétences, de la mobilité.
- ▶ Maîtriser les politiques de gestion des risques psycho-sociaux et d'insertion des salariés en situation de handicap.
- ▶ Impulser des politiques de lutte contre les discriminations et le harcèlement.
- ▶ Conseiller les opérationnels en matière de droit public ou privé.

## PUBLIC

Cadres de la fonction publique de catégorie A ou en poste dans une association ou une entreprise en charge des questions de personnel ou se destinant à ce type de fonction.

## ADMISSION

Titulaires d'un niveau Bac+4. Une expérience professionnelle de 3 ans est appréciée.

## ORGANISATION

**Rentrée** : septembre.  
**Rythme** : 280h (apprentissage : 400h), 2 jours consécutifs (lundi et mardi) tous les 15 jours (toutes les semaines pour les apprentis entre septembre et janvier).  
**Facultatif** : 50h de cours portant sur la gestion privée ou sur la gestion publique.

## PROGRAMME

### SEMESTRE 1

#### Enseignements fondamentaux (110h)

- ▶ Enjeux de la GRH (50h)
- ▶ Sociologie des organisations (30h)
- ▶ Gestion des relations sociales (30h)

#### Enseignements de professionnalisation (48h)

- ▶ Techniques de GRH (22h)
- ▶ Traitement des données RH (26h)

#### 2 options à choisir (public/privé)\* (100h)

- ▶ Gestion et leadership (privé) (50h)
- ▶ Droit du travail 1 (privé) (50h)
- ▶ Gestion statutaire 1 (public) (50h)
- ▶ Gestion publique (public) (50h)

### SEMESTRE 2

#### Enseignements fondamentaux (72h)

- ▶ Actualité des expériences étrangères (20h)
- ▶ Méthodologie et suivi de projet (26h)
- ▶ Politique de formation (26h)
- ▶ Anglais (pour l'apprentissage) (40h)

#### 1 option au choix (pour l'apprentissage) (30h)

- ▶ Droit du travail 2 (privé) (30h)
- ▶ Gestion statutaire 2 (public) (30h)

## Mémoire

\* Les professionnels ayant plus de 3 ans d'expérience sont exemptés des 50h de gestion publique initialement prévues.

## TARIFS

5 660 €

Réduction sous conditions :  
Demandeurs d'emploi : 4 120 €

Dans le cadre du contrat d'apprentissage, ils sont pris en charge par l'OPCO de la branche professionnelle.

## RENSEIGNEMENTS ET INSCRIPTIONS

Université Paris 1 Panthéon-Sorbonne  
Formation Continue  
21 rue Broca 75005 Paris  
(4<sup>ème</sup> étage)

Tél : 01 53 55 27 08  
master2grhec@univ-paris1.fr

N° RNCP : 34043

# GESTION STRATÉGIQUE DES RESSOURCES HUMAINES

« Les ressources humaines sont à la croisée de nombreuses disciplines (gestion, droit, économie, management...). Un master 2 en deux ans permet d'approfondir différents aspects de ces domaines, qui constituent tous des points forts de l'université Paris 1 Panthéon-Sorbonne, pour mieux appréhender la richesse et la variété des fonctions RH, si fondamentales en entreprise. »

*Irène Politis, responsable pédagogique*

## OBJECTIFS

Acquérir une vision stratégique de la fonction ressources humaines pour devenir un généraliste RH capable d'impulser et d'organiser une politique dynamique de gestion des emplois et des compétences et de sécuriser sur le plan juridique l'ensemble des actions en RH. Analyser l'organisation de l'entreprise pour définir une politique RH adaptée. Développer la maîtrise des concepts et l'expertise métier, piloter le changement et contribuer à l'évolution du management de l'entreprise.

## COMPÉTENCES VISÉES

**Compétences variées en ressources humaines** : recrutement, droit social, formation, gestion de l'emploi, rémunération, systèmes d'information RH, mobilité internationale, accompagnement du changement...

## PUBLIC

La formation s'adresse à des étudiants de master 1 ayant peu d'expérience en RH qui désirent faire carrière en entreprise au sein de la fonction RH.

## ADMISSION

Titulaires d'un Bac+4 (droit social, AES, MSG, sciences humaines, économie...) ou équivalent. Les deux années de formation s'effectuent dans le cadre d'un contrat d'alternance. L'université aide le candidat dans sa recherche de contrat sans se substituer à ses démarches.

## ORGANISATION

**Rentrée** : septembre de l'année N. Les cours ont lieu sur deux années universitaires, jusqu'en juillet de l'année N+2.

**Rythme** : une semaine de cours alternée avec 2 à 3 semaines en entreprise.

De mi-juillet à fin août, présence à temps plein en entreprise.

## PROGRAMME

### ANNÉE 1 (420h)

- ▶ Stratégie et gestion des entreprises (70h)
- ▶ Environnement juridique et social (63h)
- ▶ Systèmes d'information RH (91h)
- ▶ Politiques ressources humaines (98h)
- ▶ Pilotage du changement (42h)
- ▶ Méthodologie et mémoire (56h)

### ANNÉE 2 (420h)

- ▶ Ressources humaines et stratégie (98h)
- ▶ Environnement juridique et social (105h)
- ▶ Politiques ressources humaines (91h)
- ▶ Pilotage du changement (70h)
- ▶ Méthodologie et mémoire (56h)

## TARIFS

8 030 €

Réduction sous conditions :  
Demandeurs d'emploi : 6 180 €

Dans le cadre du contrat d'apprentissage, ils sont pris en charge par l'OPCO de la branche professionnelle..

## RENSEIGNEMENTS ET INSCRIPTIONS

Université Paris 1 Panthéon-Sorbonne  
Formation Continue  
21 rue Broca 75005 Paris  
(4<sup>ème</sup> étage)

Tél : 01 53 55 27 08  
master2EMERAUDE1@univ-paris1.fr

N° RNCP : 34043

# GESTION STRATÉGIQUE DES RESSOURCES HUMAINES

« Les ressources humaines ? Un métier difficile qui demande de la maturité et du sang-froid et des connaissances étendues, allant du droit social aux systèmes d'information ! Un métier exaltant : développer les compétences des collaborateurs et participer ainsi au succès de l'entreprise. »

Arnaud Pellissier-Tanon, responsable pédagogique

## OBJECTIFS

Former des professionnels généralistes du développement RH :

- ▶ capables d'apporter à l'entreprise les compétences requises par sa stratégie, dans une optique d'accompagnement du changement.
- ▶ préparés aussi bien aux métiers du recrutement, de la gestion des carrières, de la mobilité internationale que de la formation et de la rémunération.

## COMPÉTENCES VISÉES

- ▶ Acquisition de savoirs transversaux en droit du travail et en protection sociale, pour assurer aussi des missions en relations sociales.
- ▶ Selon les affinités, possibilité d'assurer des missions d'organisation ou d'administration (paie, administration du personnel, reporting social, SIRH).

## PUBLIC

Titulaires d'un master 1 en GRH, droit social, AES, sciences humaines, sciences sociales ou équivalent.  
Apprentis en achèvement d'études.

## ADMISSION

Titulaires d'un master 1 avec une expérience professionnelle d'un an (stages longs ou alternance). Le master s'effectue en apprentissage.

### Candidatures :

- ▶ via la plateforme eCandidat (dossier de candidature avec un CV et une lettre de motivation),
- ▶ puis entretien individuel avec le responsable pédagogique qui valide le projet ou réoriente le candidat.

## ORGANISATION

**Rentrée :** mi-septembre de l'année N avec 14 mois de cours jusqu'à fin octobre de l'année N+1.

**Rythme :** 497h de cours réparties sur 14 ou 15 semaines bloquées, une par mois en moyenne.

**Horaires :** du lundi au vendredi, de 9h à 12h30 et de 14h à 17h30.

## PROGRAMME

### Ressources humaines et stratégie (98h)

- ▶ Stratégie des entreprises (21h)
- ▶ Théorie des organisations et RSE (35h)
- ▶ Comportement organisationnel (21h)
- ▶ Gestion des entreprises (21h)

### Environnement juridique et social (105h)

- ▶ Droit du travail et protection sociale (42h)
- ▶ Relations professionnelles (21h)
- ▶ Conflits et négociations (21h)
- ▶ Droit social européen (21h)

### Politiques ressources humaines (126h)

- ▶ Management par les compétences (21h)
- ▶ Politique de gestion de l'emploi (28h)
- ▶ Politique de formation (28h)
- ▶ Politique de rémunération (28h)
- ▶ Gestion des talents (21h)

### Pilotage du changement (84h)

- ▶ Politique de communication (21h)
- ▶ Projets RH et accompagnement du changement (21h)
- ▶ Audit social (21h)
- ▶ Atelier SIRH (21h)

### Mémoire (84h)

- ▶ Méthodologie mémoire (28h)
- ▶ Anglais (35h)
- ▶ Conférences métiers (21h)

## TARIFS

8 240 €

Réduction sous conditions :

Dans le cadre du contrat d'apprentissage, ils sont pris en charge par l'OPCO de la branche professionnelle.

## RENSEIGNEMENTS ET INSCRIPTIONS

Université Paris 1 Panthéon-Sorbonne  
Formation Continue  
21 rue Broca 75005 Paris  
(4<sup>ème</sup> étage)

Tél : 01 53 55 27 08  
master2gsrh@univ-paris1.fr

N° RNCP : 34043

# GESTION STRATÉGIQUE DES RESSOURCES HUMAINES

« Les ressources humaines ? Un métier difficile qui demande de la maturité et du sang-froid et des connaissances étendues, allant du droit social aux systèmes d'information ! Un métier exaltant : développer les compétences des collaborateurs et participer ainsi au succès de l'entreprise. »

Nathalie Rossini, responsable pédagogique

## OBJECTIFS

Former des professionnels généralistes du développement RH :

▶ capables d'apporter à l'entreprise les compétences requises par sa stratégie, dans une optique d'accompagnement du changement.

▶ préparés aussi bien aux métiers du recrutement, de la gestion des carrières, de la mobilité internationale que de la formation et de la rémunération.

La formation insiste sur les savoirs transversaux en droit du travail et en protection sociale, si bien qu'ils peuvent assurer aussi des missions de relations sociales. Selon leurs affinités, ils peuvent aussi assurer des missions d'organisation ou d'administration (paie, administration du personnel, reporting social, SIRH).

## COMPÉTENCES VISÉES

Acquisition de savoirs transversaux en droit du travail et en protection sociale, pour assurer aussi des missions en relations sociales.

## PUBLIC

Le master s'adresse aux salariés qui ressentent le besoin d'une formation pour mieux évoluer au sein de la fonction RH de leur entreprise.

## ADMISSION

Titulaire d'un master 1 en GRH, droit social, AES, sciences humaines ou sociales...

Les candidats ne disposant pas d'un titre de niveau Bac+4 peuvent demander à bénéficier d'une validation des acquis personnels et professionnels (VAPP).

Il est demandé aussi une expérience professionnelle significative dans les RH (un à deux ans minimum).

## ORGANISATION

**Rentrée** : le 1<sup>er</sup> vendredi d'octobre de l'année N.

**Fin de l'année** : octobre de l'année N+1.

**Rythme** : compatible avec l'exercice d'une activité professionnelle.

434h de cours réparties ainsi :

- ▶ 4 semaines complètes dans l'année,
- ▶ 28 sessions : vendredi et samedi matin.

**Horaires** : du lundi au vendredi : de 9h à 12h30 et de 14h à 17h30, le samedi : de 9h à 12h30.

## PROGRAMME

### Ressources humaines et stratégie (112h)

- ▶ Stratégie des entreprises (35h)
- ▶ Théorie des organisations et RSE (35h)
- ▶ Comportement organisationnel (21h)
- ▶ Gestion des entreprises (21h)

### Environnement juridique et social (105h)

- ▶ Droit du travail et protection sociale (42h)
- ▶ Relations professionnelles (21h)
- ▶ Conflits et négociations (21h)
- ▶ Droit social européen (21h)

### Politiques ressources humaines (105h)

- ▶ Politique de gestion de l'emploi (28h)
- ▶ Politique de formation (28h)
- ▶ Politique de rémunération (28h)
- ▶ Gestion des talents (21h)

### Pilotage du changement (84h)

- ▶ Politique de communication (21h)
- ▶ Management par les compétences (21h)
- ▶ Projets RH et accompagnement du changement (21h)
- ▶ Audit social (21h)

### Mémoire (28h)

- ▶ Méthodologie mémoire (28h)

## TARIFS

8 240 €

Réduction sous conditions :  
Demandeurs d'emploi : 6 180 €

Les frais de formation peuvent être pris en charge par les dispositifs de financement de la formation professionnelle.

## RENSEIGNEMENTS ET INSCRIPTIONS

Université Paris 1 Panthéon-Sorbonne  
Formation Continue  
21 rue Broca 75005 Paris  
(4<sup>ème</sup> étage)

Tél : 01 53 55 27 08  
master2gsrh@univ-paris1.fr

N° RNCP : 34043

# SYSTÈMES D'INFORMATION RESSOURCES HUMAINES

« Le SIRH ? L'outil qui permet à la fonction RH de jouer tout son rôle, de l'ADP au pilotage stratégique. Une compétence recherchée par les éditeurs et les entreprises. Un accélérateur de carrière. »

Arnaud Pellissier-Tanon, responsable pédagogique

## OBJECTIFS

Former des professionnels des RH, experts dans les systèmes d'information spécifiques à leur fonction et aptes à devenir référents tant chez les éditeurs et les intégrateurs que chez les utilisateurs.

## COMPÉTENCES VISÉES

- ▶ Usage des outils SIRH (automatisation des tâches de saisie et de diffusion de l'information, processus RH annuel, reporting et aide à la décision, contrôle de gestion sociale).
- ▶ Opérationnalisation de la stratégie RH (gestion de projet, accompagnement du changement).

## PUBLIC

Salariés qui désirent faire de la maîtrise de l'outil SIRH le tremplin de leur carrière dans les RH.

## ADMISSION

Titulaire d'un Bac+4 avec une expérience professionnelle en paie et ADP, comptabilité, reporting, développement RH ou RH de proximité prouvant un intérêt marqué pour les SIRH. Une expérience, acquise chez un éditeur ou un intégrateur, en formation, paramétrage, gestion de projet ou avant-vente sera considérée avec autant d'attention. Les candidats ne disposant pas d'un niveau Bac+4 peuvent demander une validation des acquis personnels et professionnels (VAPP).

## ORGANISATION

**Rentrée :** en septembre de l'année N avec 12 mois de cours jusqu'à la fin août de l'année N+1.

**Rythme :** compatible avec l'exercice d'une activité professionnelle.

Les heures de cours et des enseignements sont réparties par session de 3 jours chacune : lundi, mardi et mercredi (7h/jour).

## PROGRAMME

### SEMESTRE 1

#### Stratégie et management des entreprises (84 h)

- ▶ Stratégie des entreprises
- ▶ Théorie des organisations
- ▶ Comportement organisationnel
- ▶ Accompagnement du changement

#### Systèmes d'information RH 1 (84 h)

- ▶ Stratégie SIRH
- ▶ Gouvernance IT
- ▶ Gestion de base de données et requêtes
- ▶ RH digitale

### SEMESTRE 2

#### Politiques ressources humaines (63h)

- ▶ Processus développement RH
- ▶ Processus paie et ADP
- ▶ Audit social

#### Systèmes d'information RH 2 (84 h)

- ▶ Analytic SIRH
- ▶ Gestion de projet SIRH
- ▶ Conduite de projet informatique
- ▶ Droit du numérique
- ▶ Méthodologie mémoire
- ▶ Rédaction et soutenance du mémoire

## TARIFS

8 750 €

Réduction sous conditions :  
Demandeurs d'emploi : 6 690 €

Il sont pris en charge normalement par l'employeur, son OPCO, dans le cadre d'un CPF, d'un CPF de transition, d'un contrat de professionnalisation ou du plan de développement des compétences.

## RENSEIGNEMENTS ET INSCRIPTIONS

Université Paris 1 Panthéon - Sorbonne  
Formation Continue  
21 rue Broca 75005 Paris  
(4<sup>ème</sup> étage)

Tél : 01 53 55 27 08  
recrutementrhfcps@univ-paris1.fr

N° RNCP : 34043

# ADMINISTRATEUR D'ÉLECTIONS

« Le diplôme d'université Administrateur d'élections, formation d'excellence, animée par une équipe d'universitaires et de professionnels de renom, est destiné à toutes celles et ceux qui exercent ou souhaitent exercer des responsabilités en matière d'organisation, d'évaluation, de contrôle et d'observations d'élections. »

Bertrand Simon, responsable pédagogique

## OBJECTIFS

Ce DU forme à la maîtrise théorique et pratique des outils proposés par les différentes disciplines des sciences politiques, juridiques et sociales dans le domaine électoral pour atteindre trois objectifs :

- ▶ contribuer à la formation d'experts électoraux,
- ▶ former des analystes et des observateurs,
- ▶ former des acteurs de la vie électorale publique et privée.

## COMPÉTENCES VISÉES

- ▶ Mise en place de l'organisation d'élections.
- ▶ Contrôle juridique des élections.
- ▶ Conseil en matière électorale.
- ▶ Élaboration de politiques publiques dans le domaine électoral.
- ▶ Veille politique et électorale.
- ▶ Expertise et appui auprès des organisations nationales et internationales.

## PUBLIC

Cadres, praticiens d'organisations internationales et de collectivités territoriales en matière électorale. Journalistes, fonctionnaires, syndicalistes, élus ou collaborateurs d'élus désireux de suivre une formation opérationnelle sans interrompre leur activité professionnelle.

## ADMISSION

Titulaires d'un diplôme de second cycle ou d'une expérience professionnelle équivalente.

Une dispense des conditions d'accès peut être accordée en cas de procédure de validation des acquis personnels et professionnels (VAPP).

La sélection des candidats se fait sur dossier par un jury composé du responsable de la formation et de membres de l'équipe pédagogique. Le dossier d'inscription sera notamment composé d'un CV et d'une lettre de motivation.

## ORGANISATION

**Rentrée** : janvier.

**Rythme** : les enseignements sont groupés en sessions chaque mois, de janvier à juin, à raison de trois ou quatre jours chaque mois.

Ils sont assurés par des spécialistes passionnés dans leur domaine. Des intervenants extérieurs ou d'anciens étudiants font part de leurs réflexions et expériences sur le terrain.

Les études peuvent être qualifiées d'universitaires et de recherche; un mémoire d'au moins 50 pages doit être remis le 15 octobre, avec la possibilité d'une procédure de prolongation. Tous les cours sont obligatoires.

## PROGRAMME

### Enseignements généraux (36h)

- ▶ Démocratie et représentation (12h)
- ▶ Les systèmes électoraux (6h)
- ▶ Les standards internationaux en matière d'élections (6h)
- ▶ Sociologie des acteurs du processus électoral (12h)

### Enseignements spécifiques (36h)

- ▶ Genre et élections (12h)
- ▶ Médias et élections (12h)
- ▶ Sondages et estimations (12h)

### Enseignements techniques (36h)

- ▶ Droit électoral et financement des campagnes (12h)
- ▶ Contentieux électoral (12h)
- ▶ Observation et assistance électorales (12h)

### Aires géographiques (12h)

- ▶ Afrique (4h)
- ▶ Amériques (4h)
- ▶ Europe de l'est ou Moyen-Orient (4h)

**Total : 120h**

## TARIFS

2 575 €

Réduction sous conditions :

Individuels : 1 440 €

Demandeurs d'emploi : 1 440 €

## RENSEIGNEMENTS ET INSCRIPTIONS

Université Paris 1 Panthéon - Sorbonne  
Formation Continue  
21 rue Broca 75005 Paris  
(4<sup>ème</sup> étage)

Tél : 01 53 55 27 08  
du-ae@univ-paris1.fr

# ADMINISTRATION DU POLITIQUE

« Ouvert au début des années 2000, le master Administration du politique a diplômé près de 200 participants. Il est destiné aux collaborateurs d'élus nationaux et locaux désirant perfectionner leurs connaissances et évoluer dans leur carrière, ainsi qu'à toutes celles et ceux qui souhaitent se reconverter dans les métiers de l'action politique. Le contenu et la pédagogie de ce diplôme demeurent sans équivalent dans l'université française. »

Frédéric Sawicki, responsable pédagogique

## OBJECTIFS

Aider les collaborateurs d'élus :

- ▶ en leur fournissant les outils théoriques et les savoirs pratiques indispensables au bon accomplissement de leurs missions,
- ▶ en leur procurant des outils pour réussir, le cas échéant, une reconversion.

## COMPÉTENCES VISÉES

- ▶ Acquérir un bagage de connaissances fondamentales relevant du droit public et de la science politique dans les champs d'action des collaborateurs d'élus : institutions européennes, institutions nationales et locales, finances publiques, politiques publiques, action collective, communication.
- ▶ Trouver des solutions opérationnelles à des questions pratiques.
- ▶ Optimiser ses capacités rédactionnelles et son expression orale.
- ▶ Développer sa capacité à travailler en équipe.
- ▶ Rédiger un mémoire de recherche en lien direct avec sa pratique professionnelle.

## PUBLIC

Collaborateurs d'élus (assistants parlementaires, membres des cabinets des exécutifs locaux, collaborateurs des groupes politiques); fonctionnaires et salariés en instance de réorientation professionnelle.

## ADMISSION

Ce cycle s'adresse aux salariés titulaires d'un niveau Bac+4 (2<sup>ème</sup> cycle universitaire/ diplôme d'un IEP) ou Bac+2 avec une validation des acquis personnels et professionnels (VAPP) et justifiant d'au moins 1 ou 2 ans d'expérience professionnelle.

Une première sélection a lieu sur dossier. Les candidats sont ensuite convoqués au mois de juin pour un entretien devant la commission pédagogique d'admission.

## ORGANISATION

**Rentrée** : septembre.

**Rythme** : de septembre à juillet.

**300h dont : cours (75h)** : 3 jours de cours par semaine pendant le mois de septembre (25h/semaine).

**Séminaires (152h)** : 4 séminaires obligatoires de 20h (80h) le lundi sur les semestres 1 et 2, d'octobre à juin. 6 séminaires obligatoires de 12h (72h) le lundi sur les semestres 1 et 2, d'octobre à juin.

Mémoire de recherche – action (48h).

Examens et soutenance du mémoire (25h).

## PROGRAMME

### Compétences et fonctionnement des institutions nationales, locales et européennes (75h)

- ▶ Fonctionnement des pouvoirs publics constitutionnels (25h)
- ▶ Compétences et fonctionnement des collectivités territoriales (25h)
- ▶ Institutions européennes (25h)

### Droit et sociologie de l'action publique I (76h)

- ▶ Finances publiques (20h)
- ▶ Opinion et élections (12h)
- ▶ Nouvelles formes d'action collective (20h)
- ▶ Décision publique (12h)
- ▶ Droit électoral (12h)

### Droit et sociologie de l'action publique II (76h)

- ▶ Financement européen de projets (20h)
- ▶ Politiques publiques territoriales (20h)
- ▶ Techniques de communication (12h)
- ▶ Lobbying (12h)
- ▶ Actualité du droit constitutionnel (12h)

### Mémoire de recherche (48h)

- ▶ Séminaire méthodologique et tutorat des mémoires (48h)

### Examens et soutenance du mémoire (25h)

## TARIFS

6 180 €

Réduction sous conditions :

Individuels : 5 150 €

Demandeurs d'emploi : 5 150 €

## CONTACT

### RENSEIGNEMENTS ET INSCRIPTIONS

Université Paris 1 Panthéon-Sorbonne  
Formation Continue  
21 rue Broca 75005 Paris  
(4<sup>ème</sup> étage)

Tél : 01 53 55 27 08  
master2affairespubliques@univ-paris1.fr

N° RNC : 31506

# TRAUMATISME CRÂNIEN DE L'ENFANT ET DE L'ADOLESCENT, SYNDROME DU BÉBÉ SECOUÉ

« L'université Paris 1 Panthéon-Sorbonne, l'université Paris Descartes et Sorbonne Université proposent un diplôme inter-universitaire dédié à la problématique des enfants et adolescents victimes d'un traumatisme crânien ainsi qu'à celle du bébé secoué. Créer ce DIU était nécessaire compte tenu de la spécificité des séquelles d'un traumatisme crânien et de leur évolution sur les êtres en développement que sont le bébé, l'enfant et l'adolescent. »

Anne Guégan, Dr Anne Laurent-Vannier & Dr Philippe Meyer,  
responsables pédagogiques

## OBJECTIFS

Diffuser les savoirs médicaux et juridiques utiles à la formation et à la spécialisation des différents corps de métiers encadrant les enfants et adolescents traumatisés crâniens.

## COMPÉTENCES VISÉES

Acquérir les connaissances médicales et juridiques spécifiques pour améliorer :

- ▶ la prise en charge médicale et juridique,
- ▶ l'éducation,
- ▶ l'insertion ou la réinsertion des enfants et adolescents victimes de traumatisme crânien.

## PUBLIC

- ▶ Médecins, internes en médecine, psychologues, kinésithérapeutes, infirmières, professions paramédicales.
- ▶ Magistrats, juristes, avocats, officiers de police judiciaire.
- ▶ Éducateurs et enseignants spécialisés.
- ▶ Toute personne ayant les connaissances nécessaires pour suivre la formation.

## ADMISSION

Dossier de candidature (CV, lettre de motivation, diplômes...) qui sera examiné par une commission pédagogique.

## ORGANISATION

**Rentrée** : septembre. Les cours se déroulent jusqu'en juin.

**Rythme** : 90h de cours dans l'année.

### 5 modules :

- ▶ 2 modules se déroulent sur 2 jours et demi de formation (jeudi, vendredi, samedi matin).
- ▶ 3 modules se déroulent sur 3 jours de formation (mercredi, jeudi et vendredi).

## SEMESTRE 1

- ▶ Épidémiologie, état pré-traumatique; prise en charge initiale.
- ▶ Principaux tableaux cliniques et rééducation.
- ▶ Accompagnement de l'enfant et de sa famille et réinsertion.

## SEMESTRE 2

- ▶ Réparation du traumatisme crânien grave de l'enfant.
- ▶ Syndrome du bébé secoué : aspects médicaux et juridiques.

## TARIFS

1 500 €

Réduction sous conditions :  
Professionnels de la santé avec un diplôme d'État (DE)  
ou un diplôme d'études spécialisées (DES) de moins  
de 2 ans : 1 100 €

## CONTACT

RENSEIGNEMENTS ET INSCRIPTIONS  
Université Paris Descartes  
(4<sup>ème</sup> étage)

Tél : 01 76 53 46 30  
inscription.duidu.medecine@scfc.  
parisdescartes.fr

# DIPLÔME D'ACCÈS AUX ÉTUDES UNIVERSITAIRES

« L'université Paris 1 Panthéon-Sorbonne propose aux non-bacheliers la formation permettant d'obtenir le DAEU option A (Diplôme d'accès aux études universitaires, option lettres). Équivalent du baccalauréat, ce véritable diplôme de la seconde chance permet d'obtenir le niveau IV de qualification et de poursuivre des études dans les domaines des lettres et des sciences humaines. »

Daniel Vital, responsable pédagogique

## OBJECTIFS

### Le DAEU :

- ▶ est un diplôme national;
- ▶ confère les mêmes droits que ceux du baccalauréat;
- ▶ représente une véritable seconde chance pour ceux qui ont quitté le système scolaire.

### Il permet de :

- ▶ reprendre des études supérieures, notamment à l'université;
- ▶ prétendre à une promotion, postuler ou retrouver un nouvel emploi;
- ▶ passer les concours administratifs, de catégorie B, requérant le niveau baccalauréat.

## COMPÉTENCES VISÉES

- ▶ Élargir et consolider les connaissances nécessaires à la poursuite d'études supérieures.
- ▶ Maîtriser les méthodes d'analyse rigoureuse de documents textuels et iconographiques.
- ▶ Maîtriser la pratique de l'écrit et de l'oral dans le cadre notamment de la production d'un point de vue argumenté.
- ▶ Atteindre dans les langues vivantes étudiées (anglais et espagnol) le niveau B2 du cadre européen commun de références.

## PUBLIC

Non-bachelier.

Avoir au minimum 20 ans au 1er octobre de l'année de l'obtention du diplôme. Les personnes de moins de 24 ans doivent justifier soit de deux années d'activité professionnelle, soit d'une activité ayant donné lieu à deux années de cotisation à la Sécurité sociale.

## ADMISSION

L'admission s'effectue après le passage d'un test d'entrée visant à évaluer le niveau d'entrée du candidat afin de l'orienter dans la formule la plus adaptée (avec ou sans cours de soutien supplémentaire).

## ORGANISATION

La formation au DAEU se déroule tout au long de l'année universitaire (d'octobre à juin) et comporte 25 semaines de cours (hors vacances universitaires). Plusieurs formules horaires sont proposées. La formation au DAEU nécessite de suivre deux matières obligatoires et deux matières optionnelles au choix.

## PROGRAMME

- ▶ Français et culture générale (2 cours complémentaires)
- ▶ Une langue vivante au choix : anglais ou espagnol

### Les deux matières optionnelles sont à choisir entre :

- ▶ Histoire-connaissance du monde contemporain
- ▶ Géographie
- ▶ Philosophie
- ▶ Comptabilité et gestion
- ▶ Économie, droit et management
- ▶ Mathématiques appliquées aux sciences sociales

Des cours de soutien en français et en anglais sont également accessibles.

## TARIFS

2 500 €

Réduction sous conditions :

Formule 1 :  
préparation sans cours de soutien : 680 € pour 250h

Formule 2 :  
préparation avec 1 cours de soutien : 850 € pour 287,5h

Formule 3 :  
préparation avec 2 cours de soutien : 1 020 € pour 325h

Formule 4 :  
Matières capitalisables  
tarif par matière : 170 €

## CONTACT

### RENSEIGNEMENTS ET INSCRIPTIONS

Université Paris 1 Panthéon-Sorbonne  
Formation Continue  
90 rue de Tolbiac 75013 Paris  
Ascenseur rouge - Bureau  
C 1904 (19<sup>ème</sup> étage)

Tél : 01 44 07 88 03  
daeu@univ-paris1.fr

N° RNCP : 28217

# PRÉPARATION AUX CONCOURS DE RECRUTEMENT DIRECT INTERNE ET EXTERNE DE MAGISTRATS ADMINISTRATIFS EN PRÉSENTIEL ET À DISTANCE

« Deux concours de recrutement direct de magistrats administratifs sont organisés, l'un externe et l'autre interne. L'université Paris 1 Panthéon-Sorbonne propose une préparation aux épreuves écrites et orales des concours interne et externe. Deux formules de préparation sont possibles : préparation à l'université (en présentiel) ou à distance. »

*Martin Frieyro & Amaury Rezard, responsables pédagogiques*

## OBJECTIFS

Préparer au mieux les candidats qui souhaitent passer les concours de recrutement direct de magistrats administratifs grâce à :

- ▶ Un grand nombre d'exercices.
- ▶ Un suivi pédagogique personnalisé et réactif.
- ▶ Des enseignants qui sont des magistrats administratifs.
- ▶ L'expérience pédagogique d'une grande université au service de la réussite de chacun.
- ▶ Une organisation des cours adaptée aux contraintes professionnelles.

## PUBLIC

### Pour le concours externe :

- ▶ Titulaires de l'un des diplômes exigés pour se présenter au premier concours d'entrée à l'ENA.

### Pour le concours interne :

- ▶ Magistrats de l'ordre judiciaire ou fonctionnaires,

- ▶ Agents publics civils ou militaires appartenant à un corps ou cadre d'emplois de la catégorie A ou assimilé et justifiant, au 31 décembre de l'année du concours, de quatre années de services publics effectifs.

## ADMISSION

Plateforme eCandidat puis après examen du dossier, une suite est donnée à chaque candidature compte tenu du parcours, de la motivation et des places disponibles.

## ORGANISATION

La préparation aux épreuves écrites se déroule entre les mois de janvier et de juillet. Pour les inscrits à l'université, elle aura lieu les vendredis soir et les samedis. La préparation aux épreuves orales, accessible à tous les admissibles, se tient dans les locaux de l'université Paris 1 Panthéon-Sorbonne après la date des résultats d'admissibilité.

## PROGRAMME

### CONCOURS INTERNE & EXTERNE

#### Admissibilité

- ▶ 12 notes de rapporteur;
- ▶ 6 questions à réponse courte (QRC);
- ▶ 6 dissertations;
- ▶ des corrigés rédigés pour chaque exercice;
- ▶ une correction individualisée des copies;
- ▶ des réponses à vos questions via une adresse email dédiée.

#### Admission

- ▶ 1 séance de méthodologie pour les épreuves orales et pour la rédaction de la fiche de renseignement (2h);
- ▶ 2 oraux blancs pour l'épreuve portant sur un sujet de droit public;
- ▶ 1 oral blanc pour l'entretien de motivation.

## TARIFS

Préparation en présentiel : 1 500 €

Réduction sous conditions :  
Demandeurs d'emploi : 1 200 €

Préparation à distance : 1 125 €

Réduction sous conditions :  
Demandeurs d'emploi : 900 €

### RENSEIGNEMENTS ET INSCRIPTIONS

Université Paris 1 Panthéon-Sorbonne  
Formation Continue  
21 rue Broca 75005 Paris  
(4<sup>ème</sup> étage)

Tél : 01 53 55 27 08  
fcpsta@univ-paris1.fr